

- สำนักงานปลัด
- สำนัการคลัง
- สำนัโยธา
- สำนัการศึกษาศึกษา หรือ นานาเขตวิเศษ



ที่ นม ๐๐๒๓.๒๖/๑๙๒๐

ที่ว่าการอำเภอปักธงชัย
ถนนสีปศิริ นม ๓๐๑๕๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกำหนดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) กรณีเยี่ยมยา ผู้ขอรับการประเมินรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (ส่งผลงานหลังอบรม ๖ เดือน)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา.ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๘๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอปักธงชัยได้รับแจ้งจากจังหวัดนครราชสีมาว่า สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ได้กำหนดส่งผลงานทางวิชาการของข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นกรณีเยี่ยมยา ผู้ขอรับการประเมินรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (ส่งผลงานหลังอบรม ๖ เดือน) ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑ ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวงจังหวัดปทุมธานี

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ห้องค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการครู พนักงานครู ผู้ขอรับการประเมินฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อทำหน้าที่ตรวจประเมินผลงานของข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่มีผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนา (เยี่ยมยา) อยู่ในเกณฑ์ “ผ่าน” และปรับปรุงหรือแก้ไขผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยระบุงค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน ดังนี้ “ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนดเป็นกรรมการ จำนวน ๓ คน” ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย และให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานสำหรับคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ส่งจ่ายเป็น “คราฟท์” ธนาคารกรุงไทยในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ในอัตรา ๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย รวมกันในคราฟท์เพียง ๑ ฉบับเท่านั้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. รวบรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครู พนักงานครูฯ ส่งจังหวัด ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยแยกเป็นชุด จำนวน ๓ ชุด ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย แต่ละชุดประกอบด้วย สำเนาแบบคำขอให้ข้าราชการฯ (กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินด้านที่ ๓ (ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่) ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน), แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (แบบ วฐ ๒/๑) และผลงานทางวิชาการ ปิดด้วยใบปะหน้าชุดผลงาน เพื่อนำส่งคณะกรรมการประเมินผลงานต่อไป

/๔. ให้มอบหมาย...

