

องค์การบริหารส่วนตำบล
ตำบล
ที่ นม ๐๐๒๓.๒๖/ว ๑๓๕๐
กองช่าง
ปลว...



สภาการองค์การบริหารส่วนตำบล
รับที่ ๖๓๐๐
วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา

ที่ว่าการอำเภอปักธงชัย
ถนนสืบศิริ นม. ๓๐๑๕๐

๑๕๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอปักธงชัย ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๒๖/ว ๑๓๐๘ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๗๘๐๑ จำนวน ๑ ฉบับ
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ตามที่อำเภอปักธงชัย ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
คำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับ
ใช้ในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามรายการ
งบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด นั้น

อำเภอปักธงชัย ได้รับแจ้งจากจังหวัดนครราชสีมาว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(องค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้อง กับแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด
และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการบันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
และแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และจัดส่งแบบคำขอรับการสนับสนุน
งบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียด
ประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกันกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

/๓. ให้ตรวจสอบ...

๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจประมาณการราคาแบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้อง
ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ
และรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ
ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

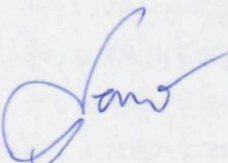
รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ และสามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
www.koratdla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


1๒๗ กก.๑๓.๑๖.
- 1 เดือน ๓๖.๑๖.๑๖.
- 1 เดือน ๓๖.๑๖.๑๖.
สืบสวนสอบสวน ว.วิจิตรคุณ
เด.๑๖.๑๖.

(นายอภิชาต อภิชาต)
นายอำเภอปรางค์กู่


ส.ส. ศุภกฤต จนสระน้อย
เจ้าพนักงานธุรการ

- คำเทศน์ ๑๖.๑๖.๑๖.
๑๖.๑๖.๑๖.


นางกฤติกา ทิวเกษม
หัวหน้าสำนักปลัด


นายพิทักษ์ แสนลือชา
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ส.ส. ศุภกฤต จนสระน้อย
เจ้าพนักงานธุรการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. / โทรสาร ๐ ๔๔๔๔ ๑๖๔๒