

องค์การบริหารส่วนตำบลชุม

สำนักงานปลัด

ส่วนการคลัง

ความที่สุด

ส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

นม ๑๑๑๘.๑/๕๓๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชุม

รับที่ ม.๒ (๑)

วันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๑๐๖.

ที่ว่าการอำเภอปรางค์ชัย

ถนนสี่บศิริ นม ๓๐๑๕๐

๑๓/กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ของแผนพัฒนาหมู่บ้าน สำหรับเชื่อมโยงและรับการสนับสนุนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน พัฒนาการอำเภอปรางค์ชัย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล กำนันทุกตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด

๒. QR Code แนวทางปฏิบัติการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครอง ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) และเพื่อให้มีความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ ของแผนพัฒนาหมู่บ้านประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำหรับเชื่อมโยงและรับการสนับสนุนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) จังหวัดนครราชสีมา จึงขอให้ทุกอำเภอดำเนินการดังนี้

๑.แจ้งหมู่บ้านทราบถึงการกำหนดปฏิทินและแนวทางปฏิบัติในการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ดังนี้

- แผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน ระหว่างเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- แผนพัฒนาท้องถิ่น ระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕
- แผนชุมชนระดับตำบล ระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕
- แผนพัฒนาอำเภอ ระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕
- แผนพัฒนาจังหวัด ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๕

๒. ให้หมู่บ้านโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) และคณะกรรมการกลางหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) เป็นองค์กรหลักในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยให้ที่ทำการปกครองอำเภอและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสนับสนุนภารกิจ เช่น การเป็นวิทยากรฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน การสนับสนุนข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล จปฐ. กชช.๒ค. โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการวางแผนงาน (CIA) และการจัดทำเวทีประชาคม

๓. การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ให้คณะกรรมการหมู่บ้านพิจารณาวันที่เหมาะสมในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน และรายงานให้นายอำเภอทราบวันในการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านตามที่คณะกรรมการหมู่บ้านเสนอ เพื่ออำเภอแจ้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆที่

/ดำเนินการ...


ดำเนินการในพื้นที่เข้าร่วมเวทีประชาคมด้วย โดยขั้นตอนการดำเนินการจัดทำเวทีประชาคมให้ดำเนินการตาม
แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ทั้งนี้ วิธีการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ขอให้หมู่บ้านพิจารณาความ
เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ เช่น การประชาคมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

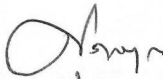
๔. ให้หมู่บ้านโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) และคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน (ก.ล.บ.)
และป้องกันตนเอง (อพป.) ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการ
ของประชาชนในพื้นที่ โดยเมื่อดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้านเสร็จสิ้นแล้วให้จัดส่งให้
คณะกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ประธาน ก.บ.ต.) ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ และส่งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่รับผิดชอบในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

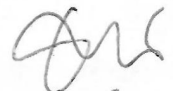
๕. ให้ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล ประสานงานกำกับดูแลกำหนดวัน เวลา และ
สถานที่จัดประชาคมร่วมกันของหมู่บ้าน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่รวมทั้งประสานให้
ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่เข้าร่วมเวทีประชาคมด้วย เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ ปัญหาความต้องการ
ของประชาชน โดยให้นำข้อมูลจากเวทีประชาคมหมู่บ้าน ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูล
พื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค.) มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน พร้อมทั้งจัดลำดับ
ความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ตามรูปแบบการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และการดำเนินการทบทวน
แผนพัฒนาหมู่บ้านให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕


จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


ณพื้นที่ ทบต อ.จ. จพ
- ๒๕/๒/๒๕๖๕
อำเภอเมืองนครราชสีมา
นายอำเภอเมืองนครราชสีมา
นางสมศรี นามศรี ๒๕/๒/๒๕๖๕
ต.จ.จ. นครราชสีมา ๒๕/๒/๒๕๖๕
นางสมศรี นามศรี ๒๕/๒/๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(อนุชา ตั้งพาณิชย์)
นายอำเภอปักธงชัย


นายอำเภอปักธงชัย
เจ้าพนักงานธุรการ

นายอำเภอปักธงชัย

หัวหน้าสำนักงานปลัด
ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
โทร. โทรสาร ๐ ๔๔๔๕ ๑๖๕๘


(นายสำรวย กายจะโปะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตม


(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตม