

แจ้งการบริหารส่วนตำบล

- สำนักงานปลัด
- ส่วนการคลัง
- ส่วนโยธา
- ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ อว ๖๕๐๑.๑๔๐๑/ว๑๓๑



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

รับที่..... ๑๕๓๓  
 วันที่..... - พ.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา..... ๐๘.๐๐ น.

โครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพัฒนาสังคม  
 คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
 ๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร  
 กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ฐานภาษี อัตราภาษี การคำนวณภาษี เงินเพิ่มและเบี้ยปรับ การประเมิน การใช้แบบ ภ.ด.ส. ต่าง ๆ การขยายระยะเวลา เมื่อพบเฉพาะกาลบางมาตราสิ้นสุดลง รวมทั้งการใช้บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ๖๙ ประเภท ห้องชุด และกรณีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ไม่มีราคาประเมิน วิธีการนำข้อมูลราคาประเมินมาใช้และการเชื่อมโยงข้อมูลราคาประเมินที่ดินกับรูปแบบที่ดิน วิธีการพิมพ์เจ้าหน้าที่ของจดหมาย ใบตอบรับไปรษณีย์เพื่อจัดส่งให้ผู้เสียภาษีแบบอัตโนมัติ”

เรียน นายกเมืองพญา / นายกเทศมนตรี / นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้บทเฉพาะกาลที่บังคับใช้บางมาตราสิ้นสุดลงในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อปท.ต้องดำเนินการอย่างไร มีเรื่องใดบ้างที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น ฐานภาษี อัตราภาษี การคำนวณภาษี เงินเพิ่มและเบี้ยปรับ การประเมิน การใช้แบบ ภ.ด.ส. ต่าง ๆ การขยายระยะเวลา ประกอบกับกรมธนารักษ์ได้มีการปรับปรุงประเภทสิ่งปลูกสร้างฯ จาก ๓๖ ประเภท เป็น ๖๙ ประเภท หลักการวิเคราะห์อย่างไร วิธีการนำข้อมูลราคาประเมินมาใช้จากระบบการคำนวณโหลดของกรมธนารักษ์ และการเชื่อมโยงข้อมูลราคาประเมินที่ดินกับรูปแบบที่ดินรวมถึงการใช้บัญชีราคาประเมินที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และห้องชุด เพื่อการคำนวณราคาทุนทรัพย์สำหรับใช้เป็นฐานภาษี วิธีคำนวณมูลค่าที่ดินที่มี/ไม่มีราคาประเมิน และการใช้โปรแกรมคำนวณราคาที่ดินรายแปลง มีขั้นตอน วิธีการอย่างไร นั้น

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และเพื่อความรวดเร็ว ประหยัดเวลาในการพิมพ์เจ้าหน้าที่ของจดหมายเพื่อส่งถึงผู้เสียภาษี การพิมพ์ใบตอบรับ แบบอัตโนมัติ จะสอนวิธีสร้างจดหมายเวียน โดยการใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น โดย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแฟลชไดรฟ์งานต่างๆ สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมปลั๊กไฟ โปรดนำมาด้วยตนเอง ทางผู้จัดมิได้จัดเตรียมไว้ให้ ซึ่งโครงการอบรมฯ นี้ ได้รับเกียรติจาก อาจารย์วันวิสา ปรีชานันท์ นิตกร ขำนาญการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และอาจารย์เอกสิทธิ์ เฉลิมชีพ ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนามาตรฐานการประเมินราคาทรัพย์สิน กรมธนารักษ์ มาเป็นวิทยากรบรรยาย กำหนดจัดอบรม จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมธาวลัย ซะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโลดส์ปางสวนแก้ว ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ทั้งนี้ ท่านที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรม สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสมัครได้ที่ [www.td-human.com](http://www.td-human.com)  
 ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๑๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกอร์ กาญจนสุนทร)

ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม

สาขาพัฒนาสังคม สายตรง คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณปิ๊ป ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗