

องค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักงานปลัด

ส่วนการคลัง

ส่วนโยธา

งานช่างไฟฟ้าและโทรคมนาคม

ที่ นม ๐๐๒๓.๒๖/ว ๑๒๕๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

รับที่ ๑๙๘

วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๑๐ น.

ที่ว่าการอำเภอปักธงชัย

ถนนสีปรี นม ๓๐๑๕๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับระบบจดทะเบียนพาณิชย์

เรียน นายกเทศมนตรี ทุกเทศบาล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๗๙๗๘

ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอปักธงชัยได้รับแจ้งจากจังหวัดนครราชสีมาว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และได้กำหนดแนวทางการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์เพื่อให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์และเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนพาณิชย์ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้แต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งระดับหัวหน้าขึ้นไปจำนวน ๑ คน เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ และให้ระบุชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งของผู้ดูแลระบบ (Admin) ในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ สร้างรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ โดยรหัสผู้ใช้งานดังกล่าวให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัวอักษร (ประกอบด้วยตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษ)

๑.๒ ในกรณีที่นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ย้ายหรือลาออกให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ดำเนินการเปลี่ยนสถานะการใช้งานของรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน หรือเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเป็น "ไม่ใช้งาน" ทั้งนี้ กรณีผู้ดูแลระบบ (Admin) ย้ายหรือลาออกให้แต่งตั้งข้าราชการ ตำแหน่งระดับหัวหน้างานคนใหม่เพื่อทำหน้าที่แทน และแจ้งให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการลืมหรหัสผ่าน ตามข้อ ๒

๑.๓ กำหนดรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน จำนวน ๒ คน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน เพื่อใช้งานในระบบ หากสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ไม่มีปริมาณค่าของจดทะเบียนจำนวนมาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้าอาจพิจารณาให้มีรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน/เจ้าหน้าที่มากกว่า จำนวนที่กำหนดไว้เป็นรายกรณีไป

๒. กรณีที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ ลืมหรหัสผ่าน Password ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์นั้นทำหนังสือแจ้งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบสำเนา คำสั่งแต่งตั้ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ แล้วแต่กรณี และแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ regis_c@dbd.go.th เพื่อให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้ารีเซตรหัสผ่าน ทั้งนี้ ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ส่งเอกสารต้นฉบับ ให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

/หากไม่ดำเนินการ...

