

แบบใบลาพักผ่อน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตุม อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- เห็นควรตามที่ขอ

เห็นควรอนุญาต ไม่เห็นควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นางกฤติกา ทิวเกษม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ แทนสรน้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่ควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายพิทักษ์ แสนลือชา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

แบบใบลาพักผ่อน (กองคลัง)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตุม อำเภอปรางค์ จังหวัดนครราชสีมา

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- เห็นควรตามที่ขอ

เห็นควรอนุญาต ไม่เห็นควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นางศิริพร ฉ่อยกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติศักดิ์ แทนสรระน้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ควรอนุญาต ไม่ควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายพิทักษ์ แสนลือชา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่...../...../.....

แบบใบลาพักผ่อน (กองช่าง)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตุม อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- เห็นควรตามที่ขอ

เห็นควรอนุญาต ไม่เห็นควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายธงชัย สิงห์วิสัย)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ แทนสระน้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ควรอนุญาต ไม่ควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายพิทักษ์ แสนลือชา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

แบบใบลาพักผ่อน (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลตุม อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา
มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- เห็นควรตามที่ขอ

เห็นควรอนุญาต ไม่เห็นควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นางสุภาวดี อุทัยคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ แทนสระน้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ควรอนุญาต ไม่ควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายพิทักษ์ แสนลือชา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

แบบใบลาพักผ่อน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลตุม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ แทนสร้อย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ควรอนุญาต ไม่ควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นายพิทักษ์ แสนลือชา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายเชาว์ ไม้สูงเนิน)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

วันที่...../...../.....

