

ระเบียบวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตูม

ผู้มาประชุม

๑	นายวิบูลย์ วิจิตรกิจ	ประธานสภาอบต.ตูม
๒	นายเกรียงไกร สร้อยตะคุ	รองประธานสภาอบต.ตูม
๓	นายสำรวย กายจะโปะ	เลขานุการสภาอบต.ตูม
๔	นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม
๕	นางศิริยฉัตร วิสาชะฉิมพลี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม
๖	นายไตรภพ นิธิการุณย์เลิศ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม
๗	นางสาวรัชชีย์ ไครวัตร	เลขานุการนายก
๘	นายประเสริฐ ไครวัตร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑
๙	นางอภัย ห่อฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๒
๑๐	นายวีรชน เขยฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๒
๑๑	นายอดุลย์ พระวันพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๓
๑๒	นายยวน จอเกาะ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๓
๑๓	นายสมบุญรณชอพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔
๑๔	นางหนูรั้วกล่อมพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔
๑๕	นางสมคิด เตียนโคกกรวด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๕
๑๖	นายวิเชียรฉ่ำพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๕
๑๗	นางปนัดดา วิทยาพร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๖
๑๘	นายประทวน ทุมเมืองปัก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๖
๑๙	นายบุญชอบ ตริตรอง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๗
๒๐	นายดาว มงคล	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๗
๒๑	นายสุรสิทธิ์ จรรยา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๘
๒๒	นายประยูร เอิบพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๘
๒๓	นายบงกช ชินศรีฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๐
๒๔	นายเฉลิมศักดิ์ ชิตตะขบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๐
๒๕	นางสาวเพียร ไวทยโสภิต	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๑

๒๖	นายช่วง สิงห์รักษาตระกูล	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๑
๒๗	นายบุญส่ง พลอยฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๒
๒๘	นายเปลื้อง พระวันพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๒
๒๙	นายเนื่อง พลายตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๓
๓๐	นายชาญศิลป์ ขาตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๓
๓๑	นายสุชาติ สอนตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๔
๓๒	นางยลรดี ขอดตะขบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๕
๓๓	นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๖
๓๔	นายชาติชาย วิไลลักษณ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

๓๕	นายธานินทร์ บุญเย็น	หัวหน้าสำนักปลัด
๓๖	นายบุญชอบ จรจิ่งหรีด	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓๗	นางสาวชลภัสสรณ์ พึ่งสระน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๘	นางสุภาวดี สิงห์วิสัย	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๓๙	นางศิริพร เฉื่อยกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔๐	สอ.ศุภกฤต งามสระน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๑	นายสมหมาย ประโรกิจจักร	คนงานทั่วไป
๔๒	นางนาที สังคะรักษ์	กำนัน ตำบลตุม
๔๓	นายเรืองยศ จันทรชันมา	ผู้ใหญ่บ้านใหม่ป่าตะแบก
๔๔	นางณัฐภรณ์ ภูภัทรไพศาล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านวังวารีน
๔๕	นายประจวบ ไกลพรมราช	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านบุโพธิ์
๔๖	นายสำนวน ฉ่ำพรมราช	ผู้ใหญ่บ้านทุ่งเสาธง

เมื่อสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกเข้าห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีนายวิบูลย์ วิจิตรกิง ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ประธาน **กล่าวเปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่อง ความคืบหน้ากรณีกลุ่มทำนาตมเป็นจำเลยถูกฟ้องที่ดิน

ประธาน ผมขอแจ้งความคืบหน้ากรณีมีการฟ้องร้องที่ดินของกลุ่มทำนาตม โดยความคืบหน้าทางคณะกรรมการกลุ่มทำนาตมได้ แต่งตั้งทนาย เพื่อดำเนินการด้านกฎหมายแก่ผู้ที่รุกล้ำพื้นที่ โดยได้ยื่นหนังสือ เพื่อให้ผู้ที่อาศัยในพื้นที่ซึ่งเป็นโจทย์ยื่นฟ้องกลุ่มทำนาตม ได้ย้ายออกจากพื้นที่ทำนาตม และในส่วนของความคืบหน้าทางคดี ทางโจทย์ได้ยื่นขยายเวลาอุทธรณ์ เป็นครั้งที่ ๓ โดยยื่นวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และสิ้นสุดการขยาย เวลา ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในส่วนวันนัดศาล ได้นัดวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม - รับรอง เป็นเอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ผู้บริหารแจ้งให้ทราบ

๔.๑ เรื่อง ร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2562

ประธาน เชิญ นายก ชี้แจง

นายก เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตม กำหนดผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผมนายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตม เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตม ผู้นำชุมชน ร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี ได้ ณ หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลตม

ที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๒ เรื่อง โครงการขยายเขตไฟฟ้า

ประธาน เชิญ นายก ชี้แจง

นายก เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตม กำหนดผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผมนายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตม ในส่วนของโครงการขยายเขตไฟฟ้า ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ในส่วนนี้จึงมีโครงการขยายเขตไฟฟ้า โดย ปลายเดือน สิงหาคม นี้ทางช่างจะออกสำรวจ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๑๒

อบต. สุรสิทธิ์ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อนสมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ ผมนายสุรสิทธิ์ จรรย์ยา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมหมู่ที่ ๘ บ้านพรหมราช ในส่วนของโครงการขยายเขตไฟฟ้า ทางหมู่ที่ ๘ ตกหล่นโครงการ ดังกล่าว

ผอ.กองช่าง เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ผมนาย บุญชอบ จรรย์จรรย์ ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ได้ส่วนของโครงการขยายเขตไฟฟ้า ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตูม มีงบประมาณที่จำกัด ดังนั้นในการดำเนินโครงการ ต้อง เล็งเห็นถึงความเดือดร้อน เร่งด่วน ของแต่ละหมู่บ้านในตำบลตูม

ที่ประชุม - รับทราบ -

๔.๓ เรื่อง พ.ร.บ.ควบคุมข่าวสารของทางราชการ

หน.สน.ปลัด เรียนประธาน รองนายก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนราชการ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย ผอ.สถานศึกษา ชาวบ้านทุกท่าน ผมนายธานินทร์ บุญเย็น หัวหน้าสำนักปลัด ในส่วนของ พ.ร.บ.ควบคุมข่าวสารของทางราชการ อาศัยอำนาจตาม มาตราที่ ๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของรัฐ เพื่อที่ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นหรือใช้สิทธิ ได้อย่างถูกต้อง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนี้ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนอย่างมีระบบ และถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลตูมจึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ตั้งอยู่ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๓ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๕๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๐๐๔๕๐ โทรสาร ๐๔๔-๐๐๐๔๕๒ และมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์ www.abttoom.com , E-mail.อบต.ตูม , และ เฟสบุ๊ก อบต.ตูม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ขั้นรับหลักการ)

ประธาน ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูมได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเรียนเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม และขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปพร้อม ๆ กัน ตามเอกสารที่ได้แจกกับทางสมาชิกไปพร้อมกับวาระการประชุม

นายก เรียนประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผม นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุมขอชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๗๙,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม ๒๙๓,๐๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม ๘๗,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม ๑๐๒,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม ๒,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม ๑๗,๗๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าภาษีธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนทั่วไป	รวม ๒๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน ๒๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตุม

อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๗๙,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไปแยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป	รวม ๙,๗๒๓,๒๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๗,๗๖๖,๒๘๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	รวม ๓,๓๔๘,๗๒๐ บาท
- เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก อบต.	จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท
- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๒,๖๖๔,๐๐๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๔,๔๑๗,๕๖๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๓,๓๔๖,๕๖๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๗๕๖,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๘๕๗,๗๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๒๔๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑,๐๔๕,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๓๘๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงาน อบต. ผู้นำชุมชน	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายในการเดินทางราชการ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลตุม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจ้างเหมาพัฒนาเว็บไซต์และปรับปรุงระบบข้อมูล อบต. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โครงการจ้างที่ปรึกษาหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต. ออกแบบประมาณการก่อสร้างและสำรวจความพึงพอใจของ อบต. จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

รวม ๓๘๔,๗๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น ๆ จำนวน ๔,๗๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม ๘๙,๓๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๔๙,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องสแกนลายนิ้วมือ บันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะ ดังนี้

- ๑ รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ รายการ
- ๒ สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
- ๓ หน้าจอ LED
- ๔ สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- ๕ มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
- ๖ ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๓

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๓๐,๓๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ VGA ขนาด๓,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะ ดังนี้
 - ๑ เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ
 - ๒ ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP
 - ๓ ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
 - ๔ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ หมายเหตุ มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่นวีดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์ และวีดีโอ แอลซีดีโปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อ ครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า “มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ...ขนาด...ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะในข้อ ๓ ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๑

ครุภัณฑ์สำนักงานงานครัว

- ตู้เย็น จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน)

งานบริหารงานคลัง รวม ๑,๙๔๔,๒๐๐ บาท

งานบุคลากร รวม ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๕๑๓,๒๐๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๔๑,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๑๖,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๔๘,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๓๓,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
- ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม ๑๖๑,๓๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๒๗,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๙๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่นๆ	
- ค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนกิจการลูกเสือชาวบ้าน	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันอบรมในการป้องกันและเฝ้าระวังไฟฟ้า	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ถังดับเพลิง	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๓๑,๘๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่นๆ	จำนวน ๑๑,๘๐๐ บาท

งบลงทุน	รวม ๘,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๘๕,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์อื่น	
- เครื่องเป่าลม	จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม ๒,๔๒๘,๒๖๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒,๒๐๖,๒๖๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๒๐๖,๒๖๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๕๔๑,๙๔๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เงินวิทยฐานะ	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๕๓๒,๓๒๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๘๕,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๙๕,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่น ๆ	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๒,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
- เก้าอี้ทำงานแบบมีล้อเลื่อนหมุน	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม ๒,๙๑๘,๔๑๘ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๖๓๘,๔๑๘ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๗๙๑,๑๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	จำนวน ๓๔๓,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑๑๙,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	จำนวน ๗๙,๑๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๗๙๗,๓๑๘ บาท
- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน ๗๔๗,๓๑๘ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
- ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ เอกชนหรือกิจการเป็นสาธารณะประโยชน์	จำนวน ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม ๘๕๗,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๖๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๖๓,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายฉีดพ่นโครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขี้เถ้า	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการตามบูรณาการและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมและดำเนินงานบริหารงานแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด	จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๓๗๔,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์	รวม ๓๗๔,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์กีฬา	
- เครื่องบริหารกล้ามเนื้อขาข้างลำตัว	จำนวน ๑ ตัว
- เครื่องบริหารกล้ามเนื้อแขนและหัวไหล่(แบบตั้งยกตัว)	จำนวน ๒ ตัว

- เครื่องบริหารข้อเข่าแบบสปริง จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- เครื่องบริหารข้อสะโพก(แบบแกว่งตัว) จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เครื่องบริหารแขนลดหน้าท้อง(แบบตึงยกดัมพ์น้ำหนัก) จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท
- เครื่องบริหารไหล่และขา จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- เครื่องบริหารเอว-สะโพกคู่(แบบนั่งและยืน) จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เครื่องวิ่งล้อถ่วง จำนวน ๒ ตัว	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	
- อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม ๓,๑๐๙,๖๓๐ บาท
งานบุคลากร	รวม ๑,๒๕๔,๖๓๔ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๒๕๔,๖๓๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๑๐๔,๖๓๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๓๕๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๒๗๕,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา(ค่าK)	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- สำรองและปักหลักเขตพื้นที่สาธารณะและทางสาธารณะประโยชน์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐บาท

ค่าวัสดุ รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	
- อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน รวม ๑,๕๖๓,๖๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๕๖๓,๖๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๕๖๓,๖๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.เคลื่อนที่	จำนวน ๘,๖๐๐ บาท
- โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในเขตพื้นที่ตำบลตูม	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบกิจการ อบต	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานพระราชพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าชุมชนและดูแลป่าชุมชน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะการคัดแยกขยะ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพกู้ภัย	จำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพภายในตำบลตุม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมจัดเวทีประชาคมเพื่อทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายส่งเสริมบทบาทกลุ่มสตรีในชุมชน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมด้านยาเสพติด	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงการพื้นฐาน	รวม ๓,๕๔๒,๕๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๓,๕๔๒,๕๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	รวม ๓,๕๔๒,๕๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางทองม้วน หมู่ที่ ๑๐	จำนวน ๗๙,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านนางอุไร หมู่ที่ ๑๑	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านผู้ช่วยอานนท์ หมู่ที่ ๑๑	จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านผู้ใหญ่สมบัติ หมู่ที่ ๑๑	จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายที่ ๑ ซอยบ้านนางวัน หมู่ที่ ๑๕	จำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางจัต หมู่ที่ ๑๑	จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนางสมบุญ หมู่ที่ ๑๐	จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายก๊ก ดวงทองคำหมู่ที่ ๑	จำนวน ๑๘๗,๐๐๐ บาท

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสาย หมู่ที่ ๓	จำนวน ๒๕๔,๕๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านผู้ช่วยประสงค์ หมู่ที่ ๑๓	จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพ่อใหญ่หริด หมู่ที่ ๖	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายป่าปะคาบ หมู่ที่ ๕	จำนวน ๔๘๒,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบคลองส่งน้ำชลประทาน	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
จากบ้านวังวาริวนไปบ้านสวนหอม หมู่ที่ ๑๖	
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองอ้ายเหลา ไปเมรุ หมู่ที่ ๘	จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท
- ขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อ สายบ้านใหม่ป่าตะแบก	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ไปบ้านสวนหอม หมู่ที่ ๗	
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕	จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
วังวาริวน หมู่ที่ ๔	จำนวน ๙๘,๐๐๐ บาท
- ดาดเหมืองคอนกรีต สายบ้านยายพร หมู่ที่ ๑๒	จำนวน ๒๔๙,๐๐๐ บาท
- ระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๒	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- วางท่อระบายน้ำพร้อมขยายถนน คสล.สายกลางบ้าน หมู่ที่ ๑๔	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๖๖,๔๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๖๖,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๖๖,๔๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เกษตรกรอินทรีย์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานการพัฒนาเกษตรกรผู้นำชุมชนด้านเกษตรอินทรีย์	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการตรวจวิเคราะห์ดินและการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน	จำนวน ๖,๔๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนการจัดการเกษตรชีวภาพและ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
การให้ความรู้การใช้สารอินทรีย์หรือปุ๋ยพืชสดบำรุงรักษาดูแลดิน	

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม ๑๓,๓๕๙,๔๑๒ บาท
งบกลาง	รวม ๑๓,๓๕๙,๔๑๒ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๗๗,๔๓๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน ๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- สำรองจ่าย	จำนวน ๓๐๔,๖๒๒ บาท
- รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ(กบพ)	จำนวน ๑๘๔,๒๙๐ บาท
- เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน ๗๓๐,๐๗๐ บาท

ประธาน ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ของแต่ละส่วนราชการให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ มีสมาชิกท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นที่จะขออภิปรายในรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ กับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวาระชั้น (รับหลักการ)

ที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

ประธาน เนื่องด้วยการประชุมในวันนี้ มีระเบียบวาระการประชุม เป็นจำนวนมาก ผมขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน และ ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในการประชุมสมัชชาสมัชชาสมัชชาที่ ๓/๒๕๖๓ ใน เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตติ

ประธาน ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญท่าน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

ปลัด สำรวย เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายสำรวย กายจะโปะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ทำหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ในระเบียบวาระนี้ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตติ อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นต่อกิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่า ท่านใดมีความเหมาะสมที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปตติ ในส่วนของการเสนอคณะกรรมการแปรรูปตติ จะเสนอเป็นคณะกรรมการจำนวนกี่ท่าน โดยเสนอได้ตั้งแต่ ๓ ท่าน แต่ไม่เกิน ๗ ท่าน

ประธาน เชิญสมาชิกเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตติควรกำหนดกี่ท่าน

ส อบต.บุญชอบ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กระผมนายบุญชอบ ตริตรอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ป่าตะแบก ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปตติจำนวน ๗ ท่าน

ประธาน มีสมาชิกท่านใดต้องการเสนอต่างจากนี้หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๗ ท่าน

ที่ประชุม เห็นด้วย เอกฉันท

ประธาน ในการขอมติที่ประชุมในการคัดเลือกคณะกรรมการ มีมติเห็นชอบ ตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๗ ท่าน เป็นเอกฉันท

ประธาน ขั้นตอนต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดีให้สมาชิกเสนอรายชื่อเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รองเกรียงไกร เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายเกรียงไกร สร้อยตะคุ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๕ บ้านดอนจันทร์ ขอเสนอชื่อ นายประเสริฐ โครวัตร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี เพราะท่านเป็นคนมีความรู้ความสามารถ

ประธาน ขอผู้รับรองนายประเสริฐ โครวัตร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ที่ประชุม - มีผู้รับรอง เอกฉันท -

ส อต. เพียร เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ดิฉันนางสาวเพียร ไวทยโสภิต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๑ บ้านสวนหมาก ขอเสนอชื่อ นายชาติชาย วิไลลักษณ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ประธาน ขอผู้รับรองนายชาติชาย วิไลลักษณ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท -

ส อต. วีรชน เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายวีรชน เขยฉิมพลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๒ บ้านโนนวังหิน ขอเสนอชื่อ นายบุญชอบ ตรีตรอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ประธาน ขอผู้รับรองนายบุญชอบ ตรีตรอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท -

ส อต. ดาว เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายดาว มงคล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ป่าตะแบก ขอเสนอชื่อ นายเกรียงไกร สร้อยตะคุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ประธาน ขอผู้รับรองนายเกรียงไกร สร้อยตะคุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท -

ส อบต.สมคิด เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ดิฉันนางสมคิด เตียนโคกกรวด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๕ บ้านทุ่งเสาธง ขอเสนอชื่อ นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ประธาน ขอผู้รับรองนางสาว สมคิด ตราฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ส อบต.บงกช เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายบงกช ชินศรีฉิมพลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๐ บ้านกุดวิวาท ขอเสนอชื่อ นางสาวเพียร ไททยโสภิต เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ประธาน ขอผู้รับรองนางสาวเพียร ไททยโสภิต เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ส อบต.สมคิด เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ดิฉันนางสาวสมคิดตราฉิมพลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๖ บ้านวังวารีน ขอเสนอชื่อ นายวีรชน เขยฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ประธาน ขอผู้รับรองนายวีรชน เขยฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูป

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ประธาน มีสมาชิกท่านใดต้องการเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูป ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม จำนวน ๗ ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| ๑. นายชาติชาย วิไลลักษณ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๖ |
| ๒. นางสาวเพียร ไททยโสภิต | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๑ |
| ๓. นายประเสริฐ โค้ววัตร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑ |
| ๔. นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๖ |
| ๕. นายวีรชน เขยฉิมพลี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๒ |
| ๖. นายบุญชอบ ตรีตรอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๗ |
| ๗. นายเกรียงไกร สร้อยตะคุ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หมู่ที่ ๑๕ |

ที่ประชุม - เห็นชอบ -

ประธาน เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมมีมติเห็นชอบในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมครั้งต่อไปเป็นการประชุมในวาระที่ ๒ การแปรรูป งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สมาชิกท่านใดที่จะขอแปรรูปตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต้องเสนอคำแปรรูปต่อคณะกรรมการแปรรูปพิจารณา ก่อนที่จะนำเสนอเข้าสู่วาระการประชุมเข้าสู่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม โดยผู้ที่จะ

นำเสนอคำแปรญัตติ คำแปรญัตตินั้น ต้องเป็นการเสนอปรับลดงบประมาณได้เพียงอย่างเดียว ไม่สามารถแปรญัตติเพิ่มงบประมาณได้

การนำเสนอคำแปรญัตติมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนแรก กรอกรายละเอียดที่จะนำเสนอคำแปรญัตติ ต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน เสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายใน ๒๔ ชั่วโมง คือผู้ที่เสนอขอแปรญัตติ จะต้องยื่นคำแปรญัตติภายในวันที่ ๖-๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตูม

ขั้นตอนที่สอง คณะกรรมการแปรญัตติจะพิจารณานำเสนอขอแปรญัตติ จะเรียกผู้ที่เสนอขอแปรญัตติมาชี้แจงหลักการและเหตุผลในคำแปรญัตติภายใน ๒๔ ชั่วโมง

ขั้นตอนที่สาม คณะกรรมการแปรญัตติเสนอความเห็นในการพิจารณาคำแปรญัตติให้ผู้เสนอคำแปรญัตติต่อประธานสภา และประธานสภาจะส่งรายงานการพิจารณาความเห็นของคณะกรรมการให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

ขั้นตอนที่สี่ ประธานสภาต้องยื่นส่งรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้สมาชิกสภาต้องยื่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน

ที่ประชุม - รับทราบ -

๖.๑ เรื่องเชิญคณะกรรมการแปรญัตติร่วมประชุม

ประธาน เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมชี้แจง

ปลัด สำนวณ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายสำนวน ภายจะโปะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ทำหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม สำหรับคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับการคัดเลือกที่ผ่านการพิจารณาจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้ง ๗ ท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อแต่งตั้งประธานคณะกรรมการ และเลขานุการ คณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่มีเวลา ๑๔.๓๐ น ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตูม

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตูม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร (ขั้นรับหลักการ)

ประธาน เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ชี้แจง

นายก เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมผมนายภานุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลตูม โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม และนายอำเภอปักธงชัย จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตุมแล้วสิบห้าวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือใน รูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สีและเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่บริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่ หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถ บริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่ หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสียง่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามและหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้ สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อนเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และความหมายรวมถึงสิ่งอื่นใด ที่เป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่ก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๖ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อนการจัดตั้ง

ข้อ ๗ ความในข้อ ๖ ไม่ใช่บังคับแก่การประกอบกิจการ ดังนี้

(๑) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) การขายของในตลาด

(๓) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๘ ผู้ขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่เสวยอาหารซึ่งขอรับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้จำหน่าย ทำ ประกอบ ปูรง หรือเก็บเสวยอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่เสวยอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบัญญัติ เจื่อนไข ประกาศ คำสั่งที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ก. สถานที่เสวยอาหาร

(๑) ไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย

(๓) จัดให้มีระบบระบายน้ำอย่างพอเพียงและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ ตามหลักเกณฑ์

มาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(๔) จัดให้แสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเกณฑ์

มาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(๕) จัดให้มีส้วมจำนวนเพียงพอ และถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่

องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์และเพียงพอ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสัญลักษณ์ตามคำแนะนำ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงาน

สาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร

(๑) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ก (๑) - (๖)

(๒) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่น ซึ่งมีสภาพแข็งแรงสะอาด และเป็นระเบียบ

เรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) ผับและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีพื้นผิวที่ทำความสะอาดง่าย

(๔) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำประกอบ ปูรง เก็บและการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(๕) จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆ ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(๖) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์ที่ได้สัญลักษณ์และมีจำนวนเพียงพอ

(๗) จัดให้มีการป้องกันอันตรายแก่สุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจาก

การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูรง และเก็บอาหาร

(๘) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียและหรือบำบัดไขมันตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ และ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๙ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นชายของในตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาต ตาม แบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่เสิร์ฟอาหารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อกำหนด และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๑๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือ ความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณี จำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่ อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้อง หรือครบถ้วน ตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่ อนุญาต ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตาม วรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง การ อนุญาตจากเจ้าหน้าที่พนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุ อันสมควรให้ถือว่า สละสิทธิ์

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการ แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน ใบอนุญาตเดิมเท่า

ข้อ ๑๓ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อน ใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสีย ค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้า

พนักงานท้องถิ่นจะส่งไม่ต่อใบอนุญาต การขอต่อใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่อใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มาขอรับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาต สิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่อใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียม ภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป กรณีที่ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า สองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นหยุดดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม และค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลอดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่นให้แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ข้อ ๑๗ ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ ๑๘ ผู้รับใบอนุญาตตั้งหรือใช้สถานที่เอกชนเป็นสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารก่อนใช้ข้อบัญญัตินี้ ให้ผู้นั้นยังคงประกอบกิจการนั้นได้ต่อไป เสมือนเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตหรือเป็นผู้ที่ได้แจ้ง และได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามข้อบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าว สิ้นอายุและผู้นั้นยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามข้อบัญญัตินี้ก่อนดำเนินการ

หมวด ๒ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๑๙ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด ๓ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ประธาน ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ มีสมาชิกท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นที่จะขออภิปรายในรายละเอียด อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ กับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในวาระขึ้น (รับหลักการ)

ที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ประธาน ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญท่าน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

ปลัด สำนวณ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายสำนวน ภายจะโปะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ทำหน้าที่ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วน ตำบลตุม โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และนายอำเภอปรางค์ชัย จึงตราข้อบัญญัติ ขึ้นไว้ และในระเบียบวาระนี้ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นต่อกิจการในหน้าที่ของ สภาท้องถิ่น ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่า ท่านใดมีความเหมาะสมที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ใน ส่วนของการเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จะเสนอเป็นคณะกรรมการจำนวนกี่ท่าน โดยเสนอได้ตั้งแต่ ๓ ท่าน แต่ไม่เกิน ๗ ท่าน

ประธาน เชิญสมาชิกเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินควรกำหนดกี่ท่าน

ส อุต.บุญชอบ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กระผมนายบุญชอบ ตริตรอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ป่า ตะแบก ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่าย อาหารและสถานที่สะสมอาหาร จำนวน ๓ ท่าน

ส อุต.บงกช เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายบงกช ชินศรีฉิมพลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๐ บ้านกุดวิวาท ขอ เสนอชื่อ นายชาญศิลป์ ขาตะคุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ประธาน ขอผู้รับรองนายชาญศิลป์ ขาตะคุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ส อุต.บุญชอบ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายบุญชอบ ตริตรอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ป่าตะแบก ขอ เสนอชื่อ นางหนูริ้ว กล่อมพรมราช เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ประธาน ขอผู้รับรองนางหนูริ้ว กล่อมพรมราช เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ส.อ.บ.ว.ร.ช.น เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายวีรชน เขยฉิมพลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๒ บ้านโนนวังหิน ขอเสนอชื่อ นายบงกช ชินศรีฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อบัญชีต้องค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ประธาน ขอผู้รับรองนายบงกช ชินศรีฉิมพลี เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อ

ที่ประชุม - มีผู้รับรองเป็นเอกฉันท์ -

ประธาน มีสมาชิกท่านใดต้องการเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อบัญชีต้องค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|----------------------------------------------|
| ๑. นายบงกช ชินศรีฉิมพลี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๐ |
| ๒. นางหนูรีวิ ก่อมพรมราช | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๔ |
| ๓. นายชาญศิลป์ ขาตะคุ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๓ |

ที่ประชุม - เห็นชอบ -

ประธาน เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมมีมติเห็นชอบในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมครั้งต่อไปเป็นการประชุมในวาระที่ ๒ การแปรข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร สมาชิกท่านใดที่จะขอแปรญัตติ ต้องเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อพิจารณา ก่อนที่จะนำเสนอเข้าสู่วาระการประชุมเข้าสู่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

การนำเสนอคำแปรญัตติขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนแรก กรอกรายละเอียดที่จะนำเสนอคำแปรญัตติ ต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน เสนอต่อคณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อภายใน ๒๔ ชั่วโมง คือผู้ที่เสนอขอแปรญัตติ จะต้องยื่นคำแปรญัตติภายในวันที่ ๖-๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น

ขั้นตอนที่สอง คณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อพิจารณานำเสนอขอแปรญัตติ จะเรียกผู้ที่เสนอขอแปรญัตติมาชี้แจงหลักการและเหตุผลในคำแปรญัตติภายใน ๒๔ ชั่วโมง

ขั้นตอนที่สาม คณะกรรมการแปรรูปตัดซื้อเสนอความเห็นในการพิจารณาคำแปรญัตติผู้เสนอคำแปรญัตติต่อประธานสภา และประธานสภาจะส่งรายงานการพิจารณาความเห็นของคณะกรรมการให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

ขั้นตอนที่สี่ ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน

ที่ประชุม - รับทราบ -

**๘.๑ เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม
เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารร่วมประชุม**

ประธาน เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมชี้แจง

ปลัด สำนวณ เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายสำนวน ภายจะโปะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ทำหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม สำหรับคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ได้รับการคัดเลือกที่ผ่านการพิจารณาจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้ง ๓ ท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อแต่งตั้งประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในวันที่เวลา ๑๕.๓๐ น

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

ประธาน เชิญ นายก ชี้แจง

นายก เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม กำนันผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผมนายภานุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตุม ผมได้รับแจ้งจากกองคลังมีเงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน จำนวน ๒๓๓,๕๑๕.๓๖ บาทจึงขออนุมัติงบประมาณดังกล่าวรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ดังรายการต่อไปนี้

๑.๑ โครงการวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางอำนวย นิลดีสระน้อย ถึงศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ จำนวนเงิน ๒๐๑,๐๑๕.๓๖ บาท

๑.๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมใจ ถึงบ้านนายวุฒิชัย จำนวนเงิน ๒,๕๐๐บาท

๑.๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านผู้ช่วยประจวบ หมู่ที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐บาท

๑.๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านยายสมบูรณ์ วงศ์อินทร์ หมู่ที่ ๑๑ จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๑.๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายป่าปะคาบ คลองวัด หมู่ที่ ๕ จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๑.๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไปทุ่งหนองแห้ว หมู่ที่ ๙
จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๑.๗ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายบ้านโรงสีนายสมเกียรติ นาคจะโปะ หมู่ที่ ๒
จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๒. โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดย้ายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ดังรายการต่อไปนี้

๒.๑ โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวนเงิน ๖,๕๐๐ บาท

๒.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ทั้งสิ้น ๒๓๓,๕๑๕.๓๖ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

๑) แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดย้ายจ่ายค่า
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ดังรายการต่อไปนี้

๑). โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพิจุล หมู่ที่ ๖ โอนเพิ่ม
จำนวนเงิน ๑๕๒,๕๐๐ บาท

๒). โครงการวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางประจวบ เขยฉิมพลี หมู่ที่ ๑๐
จำนวนเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวนเงิน ๑๕,๐๑๕.๓๖ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒๓๓,๕๑๕.๓๖ บาท

ประธาน มีสมาชิกท่านใด ต้องการอภิปรายเพิ่มเติม หรือไม่

ประธาน ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ขออนุมัติโอนงบประมาณเหลือจ่ายจากงบลงทุน จำนวน
๒๓๓,๕๑๕.๓๖ บาท

ที่ประชุม - เห็นชอบ เอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง การพิจารณากำหนดสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามประจำปี ๒๕๖๔

ประธาน เรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นหมวด ๒ ถึง ๒๑ การกำหนดสมัยการประชุมสมัยสามัญประจำปี
ระยะเวลาการเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป คือปีงบประมาณหน้า ผมขอนำปรึกษาหารือ
ในที่ประชุมว่าการประชุมสมัยแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ควรเริ่มต้นเมื่อใด และกำหนดกี่สมัย

รองเกรียงไกร เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายเกรียงไกร สร้อยตะคุ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หมู่ที่ ๑๕ บ้านดอนจันทร์ ผมขอเสนอในการประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๔ ผมเสนอมี ๔ สมัย ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ในเดือน กุมภาพันธ์ กำหนด ๑๕ วัน สมัยที่มีการประชุมทั่วไป

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ในเดือน เมษายน กำหนด ๑๕ วัน สมัยการประชุมการจัดทำแผนพัฒนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในเดือน สิงหาคม กำหนด ๑๕ วัน สมัยที่มีการประชุมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ในเดือน ธันวาคม กำหนด ๑๕ วัน สมัยที่มีการประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประธาน มีสมาชิกท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นในการกำหนดช่วงระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ หรือไม่

ประธาน เมื่อไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ การกำหนดการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔

มติที่ประชุม - เห็นชอบ เอกฉันท-

ระเบียบวาระที่ ๑๑ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธาน เชิญ นายก ชี้แจง

นายก เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ท่านผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผมนายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ประกาศใช้ไปแล้วนั้น

สำนักงานปลัด ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้ คือ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ รายการ เสากระจก จราจรสองทาง พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเสากระจกจราจรสองทาง พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๐ ต้น เสาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ยาว ๒ เมตร ทาสี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๖๑

โดยขออนุมัติโอนงบประมาณจากแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ กระจจกรจร พร้อมติดตั้งจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยยึดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธาน มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทันใด ต้องการอภิปราย เพิ่มเติมหรือไม่

ประธาน ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม - เห็นชอบ เอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๑๒ เรื่องอื่น ๆ

๑๒.๑ เรื่อง ระเบียบการเข้าพื้นที่วัดในการจัดกิจกรรม

ประธาน เชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง

หัวหน้า สป. เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน หัวหน้าส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายธานินทร์ บุญเย็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน ทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทันได้มอบหมายให้ผมได้ศึกษากฎหมายเกี่ยวกับการขอใช้สถานที่วัดในการเข้าพื้นที่ โดยทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในการรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน ตั้งอยู่ในพื้นที่วัด และผมได้ศึกษารายละเอียด เพื่อที่จะได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ ต่อไป

ที่ประชุม - รับทราบ -

๑๒.๒ เรื่อง ติดตามการสร้างถนน คสล. สายหนองไเอเหลา

ประธาน เชิญ นายสุรสิทธิ์ จรรยา ชี้แจง

ส.อบต.สุรสิทธิ์ เรียน ประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร เพื่อนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน ผู้นำชุมชน ข้าราชการ ผมนายสุรสิทธิ์ จรรยา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทัน หมู่ที่ ๘ บ้านพรหมราช ในส่วนของการสร้างถนน คสล.สายหนองไเอเหลา ทางผู้รับเหมาได้นำดินมาเท แต่ไม่ได้ดำเนินการต่ออยากทราบความคืบหน้า ครับ

ประธาน เชิญ ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจง

ผอ.กองช่าง เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม
ก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผมนายบุญชอบ จรจังหวัด ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วน
ตำบลตุม ในส่วนของการการจัดซื้อจัดจ้างได้ดำเนินการแล้ว และทางกองช่างจะเร่งติดตามความคืบหน้า ต่อไป
ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน มีสมาชิกท่านใดต้องการอธิบายข้อราชการอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอกล่าวปิดประชุม

ประธาน กล่าวปิดการประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายสำรวย ภายจะโปะ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. นายบุญชอบ ตรีตรอง

๒. นายเนือง พลายตะคุ

๓. นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายวิบูลย์ วิจิตรกั้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม