



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาชาดจังหวัด/สำนักปลัด/องค์การบริหารส่วนตำบล..... โทร.....

ที่ นม ๘๘๙๐๑/..... -..... วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖.....
.....ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ซึ่งได้ประกาศใช้แผนดังกล่าวไปแล้วเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนตำบลต๋อม

๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๖. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นประกอบการดำเนินการดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลต๋อม ในปีงบประมาณต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

(ลงชื่อ)

(นายกิตติศักดิ์ แทนสระน้อย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/เรียน...

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นายธานินทร์ บุญเย็น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควร

(ลงชื่อ)



(นายสำรวย กายจะโปะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

- ทราบ

- เห็นชอบดำเนินการดังนี้ ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน และส่งเสริมให้ได้รับความรู้ เพื่อนำมาใช้ประกอบการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของตนเอง องค์กร และประชาชนชน ผู้รับบริการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของท้องถิ่น และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ทั้งนี้ให้ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตุม ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่เกิน ๔๐ % ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นๆ โดยให้รายงานผู้บริหารทราบทุกครั้ง เมื่อภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล มีการปรับเพิ่ม/ลด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานและเป็นข้อมูลในดำเนินการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตุม ต่อไป (รายละเอียดแนบท้ายนี้)

(ลงชื่อ)



(นายสำรวย กายจะโปะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

สรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๓)
 - แบบรวมเงินอุดหนุน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๒
 - แบบไม่รวมเงินอุดหนุน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๒๔
๒. ค่าใช้จ่ายจริงคำนวณจากรายได้จริง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๔)
 - งบประมาณการข้อบัญญัติงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๘
 - รายรับจริง คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๙

กรอบอัตรากำลัง

จำนวนอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	จำนวน ๓๗	อัตรา
มีบุคลากร	จำนวน ๓๔	อัตรา
มีอัตราว่าง	จำนวน ๓	อัตรา

มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างเพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ที่ นม ๘๙๙๐๑/๖๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้แก่

- ๑) ตำแหน่งนักนิติกร เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่งนักเจ้าพนักงานสาธารณสุข เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

ผลการดำเนินการ

- ได้รับการติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ถึงตำแหน่งว่าง

จำนวนอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	จำนวน ๓๗	อัตรา
มีอัตราว่างตามกรอบอัตรากำลัง	จำนวน ๓	อัตรา
มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง	จำนวน ๓๔	อัตรา

โดยจำแนกได้ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๒ คน
๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน - คน
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ คน
๔. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๙ คน

การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ

มีการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการและการทำงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนด สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๒) พงศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๐๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑) งานบริหารงานทั่วไป
- ๒) งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ๓) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๔) งานการเจ้าหน้าที่
- ๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) งานส่งเสริมการเกษตร
- ๗) งานสวัสดิการสังคม

๐๔ กองคลัง

- ๑) งานบริหารงานคลัง
- ๒) งานการเงินและบัญชี
- ๓) งานพัฒนารายได้
- ๔) งานพัสดุและทรัพย์สิน

๐๕ กองช่าง

- ๑) งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- ๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓) งานนสาธารณสุขภิบาล
- ๔) งานผังเมือง

๐๘ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๑) งานบริหารการศึกษา
- ๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๒ หน่วยตรวจสอบภายใน

การพัฒนาความรู้

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (ข้อมูลจากแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ดังนี้

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๐

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔

จำนวนกิจกรรม/โครงการตามแผน พัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔

X 100

$$\frac{๑๑}{๒๐} \quad X 100$$

๒. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมในสายงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมในสายงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๔

จำนวนบุคลากร อบรม.ตุม ตามสายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

X 100

$$\frac{๑๒}{๒๐} \quad X 100$$