



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่/สำนักงานปลัด/องค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐๔๔-๐๐๐๔๕๐, ๐๔๔-๐๐๐๔๕๒

ที่ นม ๘๘๙๐๑/..... วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่นอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่สุด เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) ด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- ๒) ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- ๓) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- ๔) ด้านการบริหาร
- ๕) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

และแนวทางประกอบการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณถัดไป จึงได้จัดทำแบบสรุปการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายกิตติศักดิ์ แทนสรน้อย)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายธานินทร์ บุญเย็น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรดำเนินการตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นายสำรวย ภายจะโปะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นชอบดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เอกสารแนบท้าย บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตูม

ที่ นม ๘๘๙๐๑/- ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานดังนี้

ลำดับ	หลักสูตรการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา
๑	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	การพัฒนาด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น <u>การดำเนินการ</u> มีพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๕ (รายละเอียดแนบท้าย)
๒	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาด้านความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น <u>การดำเนินการ</u> มีพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๕ (รายละเอียดแนบท้าย)
๓	ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดโดยเฉพาะ <u>การดำเนินการ</u> มีพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ (รายละเอียดแนบท้าย)
๔	ด้านการบริหาร	การพัฒนาในรายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น <u>การดำเนินการ</u> ๑. มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน ( <a href="http://WWW.abttoom.com">WWW.abttoom.com</a> ) ๒. มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน แต่ละส่วนราชการ (คำสั่ง อบต.ตูม ที่ ๔๒๓-๔๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ๓. มีการสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตูม ที่ นม ๘๘๙๐๑/- ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓) ๔. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของ อบต.ตูม คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๐ (เล่มรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตูม ประจำปี ๒๕๖๓)
๕	ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม	การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข <u>การดำเนินการ</u> ๒. รายงานการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตูม ที่ นม ๘๘๙๐๑/- ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓)

การปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ระยะเวลากิจกรรมการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร (จำแนกตามหลักสูตร)

๑. หลักสูตรความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
๑.	การฝึกอบรมพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่	บุคลากรที่ได้รับการบรรจุใหม่ จำนวน ๑-๓ ราย	ธันวาคม-เมษายน ของทุกปี มิถุนายน-ตุลาคม ของทุกปี	จำนวน ๒ ราย ๑. นางสาวลักษณารัตน์ ปึกษา - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๑๑/๒๕๖๓ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๒-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่น ๖๘ ๒. นางสาวสุรียา ชัยวงศ์ / นักวิชาการตรวจสอบภายใน - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๔๕/๒๕๖๒ ลว. ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๑๙-๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่นที่ ๔๓

๒. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑.	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นายสำรวย กายจะโปะ / นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๓๑/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๒๕ ธ.ค. ๖๓) เรื่อง การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๒๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๖ ก.ค. ๖๓) เรื่อง เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ผู้บริหาร ปลัด อปท. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (๒๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง เติริมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๔

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๒.	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	<p>จำนวน ๓ ราย</p> <p>๑. นายธานินทร์ บุญเย็น / นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น</p> <p>- คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๗๒/๒๕๖๒ ลว. ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒ (๑๖-๑๘ ธ.ค. ๖๒) เรื่อง แบบร่างประติมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ เพื่อการเตรียมความพร้อม ๑ Local ฯ</p> <p>- คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๒๐๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๘ มี.ย. ๒๕๖๓ (๒๓-๒๕ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (๒๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง เตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๔</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๓๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง ธรรมนูญภิบาลในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
						<p>๒. นายสมหมาย ประโกรกิจจักร / คนงานทั่วไป</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. นายณัฐวุฒิ จรโคกกรวด / พนักงานขับรถยนต์</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๓.	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.) จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๒ ราย ๑. นางสาวชลภััสสรณ์ พึ่งสรน้อย / นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๐/๒๕๖๓ ลว. ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๓ (๒๓-๒๙ พ.ค.๒๕๖๓) เรื่อง การจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๙ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลว.๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓ (๒๒-๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง การจัดการสารสนเทศของ อบต. เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ ฯ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๐๘/๒๕๖๓ ลว. ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๓-๕ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฯ รุ่นที่ ๑
						๒. นางสาวพิมพ์วิมล อ่อนจันทร์/พนักงานจ้างทั่วไป -
๔.	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป (ชก.) จำนวน ๑ ราย	-	-	✓	จำนวน ๒ ราย ๑. นางจิตติพรรณ แยมโพธิ์กลาง / นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๖๙/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๒ (๑๖-๒๘ พ.ย. ๒๕๖๒) เรื่อง ฐิติขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในฯ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๕๕๔/๒๕๖๒ ลว. ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๒๓-๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การจัดการขยะ ๑๐๐ นาที ๓. นางสาวมณีรัตน์ ชดตะคุ / คนงานทั่วไป - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๕.	หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน (ชก.) จำนวน ๑ ราย	-	-	✓	จำนวน ๒ ราย ๑. นางจุไรรัตน์ ทองรอด / นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๘๓/๒๕๖๓ ลว. ๔ ส.ค. ๒๕๖๓ (๒๘-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การบริหารจัดการงานสวัสดิการสังคมใน บริบทของ อบต. - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. นายพรหมพิริยะ พะวันพรมราช / เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๓๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง ธรรมนูญในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๖.	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล (ชก.) จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นายกิตติศักดิ์ แทนสรระน้อย / นักทรัพยากรบุคคล - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๗๒/๒๕๖๒ ลว. ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๒ (๑๗-๒๒ พ.ย. ๒๕๖๒) เรื่อง การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (Local Personal Administration) - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๐๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๒๓-๒๕ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๒๙/๒๕๖๓ ลว. ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๗-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๗.	หลักสูตรนักวิชาการเกษตร และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตร (ปก.) จำนวน ๑ ราย	✓	✓	✓	จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวลักษณรัตน์ ปึกษา - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๑๑/๒๕๖๓ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๒-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่น ๖๘ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๘.	เจ้าพนักงานธุรการ และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)	-	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. สิบเอกศุภกฤต งามสรระน้อย / เจ้าพนักงานธุรการ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๓๐/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๒ (๓-๘ พ.ย. ๒๕๖๒) เรื่อง คอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสารยุคใหม่ รุ่นที่ ๗ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๙.	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ลูกจ้างประจำ)	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นายพรหมพิริยะ พะวันพรมราช / เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๓๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง ธรรมเนียมปฏิบัติในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑๐.	หลักสูตร เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชง.)	✓	-	-	<p>จำนวน ๓ คน</p> <p>๑. นายปิยะ วีระศร / เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๓๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง ธรรมนูญในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. นายประวิติ พึ่งวีระวงศ์ / พนักงานขับรถยนต์</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. นายอนิวัฒน์ เอียดตะคุ / พนักงานขับรถยนต์</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>



ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑๑.	หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางศิริพร เฉื่อยกลาง / ผู้อำนวยการกองคลัง - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๓๑/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๒๕/๑๒/๒๕๖๒) เรื่อง การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๖ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ ผู้บริหาร ปลัด อบต. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๒.	หลักสูตรนักวิชาการคลัง และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิชาการคลัง (ชก.) จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวอภาภรณ์ ศรีชำนาญ / นักวิชาการคลัง - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๓๘๑/๒๕๖๒ ลว. ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๒ (๑๓ ต.ค. - ๘ พ.ย. ๒๕๖๒) เรื่อง นักวิชาการคลัง รุ่นที่ ๑๑ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๓๑/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๒) เรื่อง การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๒๐/๒๕๖๓ ลว. ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๓-๕ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง เทคนิคการจัดการฐานข้อมูล ภ.ด.ส.๓ เพื่อ จัดทำแบบ ภ.ด.ส.๑ ภ.ด.ส.๖ และ ภ.ด.ส. ๗ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลว. ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๐- ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ เพื่อ การจัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฯ รุ่นที่ ๒ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
						----- ๒. นางสาวณิรัตน์ ชตตะคุ / คนงานทั่วไป - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๓.	หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก.) จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวรัตน พุดดอน / นักวิชาการเงินและบัญชี - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลว.๒๑ ม.ค. ๒๕๖๓ (๒๒-๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง การจัดการสารสนเทศของ อปท. เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ ฯ
๑๔.	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ (ชก.) จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวสุกัญญา สัญพรมาช / นักวิชาการพัสดุ -
๑๕.	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น จำนวน ๑ ราย	-	✓	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นายบุญชอบ จรจังหวิต / ผู้อำนวยการกองช่าง - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๓๑/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๒๕/๑๒/๒๕๖๒) เรื่อง การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๒๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ (๑๖ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ผู้บริหาร ปลัด อปท. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑๖.	หลักสูตรนายช่างโยธา และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นายช่างโยธา (อส.) จำนวน ๒ ราย	-	✓	-	จำนวน ๒ ราย ๑. นายธงชัย สิงห์สิทธิ์ / นายช่างโยธาอาวุโส - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. นายทักษ์ดนัย ยาคะคุ / นายช่างโยธาอาวุโส -
๑๗.	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ) จำนวน ๑ ราย	-	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางวารภรณ์ กิตติเจริญกุล / เจ้าพนักงานธุรการ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๘.	หลักสูตรนักบริหารการศึกษา และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักบริหารการศึกษา ระดับต้น จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นางสุภาวดี สิงห์สิทธิ์ / ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ - คำสั่ง อบต. ตูม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑๙.	หลักสูตรนักวิชาการศึกษา และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา (ปก.) จำนวน ๑ ราย	✓	✓	✓	จำนวน ๔ ราย ๑. นางสาวมิ่งนที ศิริเมฆา / นักวิชาการศึกษา -
						๒. นางสาวณภัทร์ บรรลิ่งค์ / ครู - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๐/๒๕๖๓ ลว. ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓ (๘-๙ ม.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลาฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๕๙/๒๕๖๓ ลว. ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๓ (๒๘-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ เชื่อมโยงสู่การเขียนรายงานการประเมินตนเองฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ดีที่สุดในอนาคตฯ
						๓. นางสาวปณมนัส ทองอิม / ครู - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๐/๒๕๖๓ ลว. ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓ (๘-๙ ม.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลาฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๕๙/๒๕๖๓ ลว. ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๓ (๒๘-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ เชื่อมโยงสู่การเขียนรายงานการประเมินตนเองฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ดีที่สุดในอนาคตฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
						๔. นางวิภารัตน์ ชินสำโรง / ครู - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๐/๒๕๖๓ ลว. ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓ (๘-๙ ม.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลาฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ด้วยตัวในอนาคตฯ
๒๐.	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (ปก.) จำนวน ๑ ราย	✓	✓	✓	จำนวน ๒ ราย ๑. นางฐิติพรรณ แยมโพธิ์กลาง/นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๖๙/๒๕๖๒ ลว. ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๒ (๑๖-๒๘ พ.ย. ๒๕๖๒) เรื่อง รู้ลึกขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในฯ ๒. นางสาวสุริยา ชัยวงศ์ / นักวิชาการตรวจสอบภายใน - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๕๔๕/๒๕๖๒ ลว. ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒ (๑๙-๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๔๓ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลว. ๙ ม.ค. ๒๕๖๓ (๓๑ ม.ค. - ๒ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง รู้ลึกขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๘๕/๒๕๖๓ ลว. ๔ มี.ค. ๒๕๖๓ (๑๓-๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง เทคนิคการตรวจสอบตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง ด้านการเบิกจ่าย การบัญชี การพัสดุฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๒๐๓/๒๕๖๓ ลว. ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓ (๗-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน อปท. รุ่นที่ ๑ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๒๘๒/๒๕๖๓ ลว. ๔ ส.ค. ๒๕๖๓ (๗ ส.ค. ๒๕๖๓) เรื่อง สร้างระบบเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุก ในหน่วยงานภาครัฐ

๓. หลักสูตรการบริหาร

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑.	หลักสูตรนายก อบต. และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	จำนวน ๑ ราย ๑. นายภานุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๕๘/๒๕๖๒ ลว. ๒ ต.ค. ๖๒ (๑๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒) เรื่อง ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข การปฏิบัติหน้าที่ของ อบต. ภายใต้นโยบายของรัฐบาลชุดใหม่ฯ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๓๓๒/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๖๓ (๑๒ กันยายน ๒๕๖๓) เรื่อง การใช้อาวุธปืน ชนชั้น ประจําปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๓๔๑/๒๕๖๓ ลว. ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ (๑๖- ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓) เรื่อง ธรรมนูญในการบริหารราชการส่วน ท้องถิ่น - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒.	หลักสูตรรองนายก อบต. และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	รองนายก อบต. จำนวน ๒ ราย จำนวน ๒ ราย	✓	-	-	จำนวน ๒ ราย ๑. นายไตรภพ นิธิการุณย์เลิศ / รองนายก อบต. - คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๕๘/๒๕๖๒ ลว. ๒ ต.ค. ๖๒ (๑๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒) เรื่อง ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข การปฏิบัติหน้าที่ของ อบต. ภายใต้นโยบายของรัฐบาลชุดใหม่ฯ - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. นางศิริยฉัตร วิสาขะฉิมพลี / รองนายก อบต. -

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๓.	หลักสูตรเลขานุการสภา อบต./เลขานุการนายกฯ และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต. จำนวน ๑ ราย	✓	-	-	<p>๑. นางรัชนิยา โตระวัตร</p> <p>- คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๔๕๘/๒๕๖๒ ลว. ๒ ต.ค. ๖๒ (๑๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒) เรื่อง ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข การปฏิบัติหน้าที่ของ อบต. ภายใต้นโยบายของรัฐบาลชุดใหม่ฯ</p> <p>- คำสั่ง อบต.ตุม ที่ ๓๓๒/๒๕๖๓ ลว. ๑๐ ก.ย. ๖๓ (๑๒ กันยายน ๒๕๖๓) เรื่อง การใช้อาวุธปืน ชนชั้น ประจําปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
๔.	หลักสูตรประธานสภา/รองประธานสภา อบต. และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	ประธานสภา/รองประธานสภา อบต. จำนวน ๒ ราย	✓	-	-	<p>จำนวน ๒ ราย</p> <p>๑. นายวิบูลย์ วิจิตรกิจ / ประธานสภา อบต.</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. นายเกรียงไกร สร้อยตะคุ / รองประธานสภา อบต.</p> <p>- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๕.	หลักสูตรสมาชิกสภา อบต. และงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๐ ราย	✓	-	-	จำนวน ๒๒ ราย - คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๑. นายวิรัช ชาญนิมพลี ๒. นางอภัย ห่อนิมพลี ๓. นายสมบุญ ชอพรมราช ๔. นางหนูริ้ว กล่อมพรมราช ๕. นางสมคิด เตียนโคกกรวด ๖. นายวิเชียร ฉ่ำพรมราช ๗. นายประทวน ทุมเมืองปัก ๘. นายบุญ ตรีตรอง ๙. นายดาว มงคล ๑๐. นายประยูร เอิบพรมราช ๑๑. นายเฉลิมศักดิ์ ชิตตะขบ ๑๒. นายช่วง สิงห์รักษาตะกูล ๑๓. นายบุญส่ง พลอยนิมพลี ๑๔. นายเปลื้อง พะวันพรมราช ๑๕. นายชาญศิลป์ ขาตะคุ ๑๖. นายสุชาติ สอนตะคุ ๑๗. นางยลรดี ขอดตะขบ ๑๘. นางสาวสมคิด ทรานิมนี ๑๙. นายชาติชาย วิไลลักษณ์



๔. หลักสูตรส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	การส่งเสริมการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๕ ราย	✓	✓	✓	๑. สิบเอกศุภกฤต งามสรระน้อย รัฐประศาสนศาสตร์ มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (นครราชสีมา) *สำเร็จการศึกษา วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ๒. นายณัฐวุฒิ จรโคกกรวด รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ๓. นางสาววาสนา มาสำโรง ศึกษาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
๒	การส่งเสริมการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	ผู้บริหาร อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงาน จ้าง/สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๕ ราย	✓	✓	✓	๑. นางสาวมีรันตี ศิริเมฆา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
๓	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรและศิลปะการบริหาร	นายก อบต. จำนวน ๑ ราย	✓	✓	✓	-
๔	หลักสูตรการศึกษาดูงานด้านการพัฒนาอาชีพ	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำหมู่บ้าน และพนักงาน อบต. จำนวน ๖๐ ราย	✓	✓	✓	- คำสั่ง อบต. ตุม ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลว. ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ (๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓) เรื่อง พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๕๐ ราย ๑) คณะผู้บริหาร ๓ คน ๒) ส.อบต. ๒๑ คน ๓) พนักงาน ๒๓ คน ๔) ผู้นำชุมชน ๒๙ คน
๕	หลักสูตรการดำเนินการทางวินัย	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง จำนวน ๓ ราย	✓	✓	✓	-
๖	หลักสูตรการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ราย	✓	✓	✓	-
๗	หลักสูตรการออกแบบก่อสร้าง	นายช่างโยธา จำนวน ๒ ราย	✓	✓	✓	-

๕. หลักสูตรการพัฒนาคูณธรรมและจริยธรรม

ที่	กิจกรรม/โครงการ/หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/คำสั่ง
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	หลักสูตรคุณธรรมและจริยธรรม	ผู้บริหารและพนักงาน อบต. จำนวน ๕๐ ราย	✓	✓	✓	-

ร้อยละจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๒๓

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร}}{\text{จำนวนกิจกรรม/โครงการตามแผน พัฒนาบุคลากร}} \quad \text{X} \quad ๑๐๐$$

$$๘๒.๓๕ = \frac{๒๘}{๓๕} \quad \text{X} \quad ๑๐๐$$

ร้อยละจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๗๐

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาความรู้}}{\text{จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม}} \quad \text{X} \quad ๑๐๐$$

$$๗๒.๔๑ = \frac{๒๑}{๒๙} \quad \text{X} \quad ๑๐๐$$

**การฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ปีงบประมาณ 2563**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคู อำเภอบึงกรังชัย จังหวัดนครราชสีมา**  
**ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2561-2563) จำนวน 18 สายงาน**

ลำดับที่	สายงานตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	คำสั่ง อบรม.ตม	หมายเหตุ
1	1. <u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</u> <u>อำนวยการท้องถิ่น</u>	1. นายสำรวย ภายจะโปะ	นักบริหารงานท้องถิ่น	1. การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ 2. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ผู้บริหาร ปลัด อบท. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. เตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รุ่นที่ 4	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 531/2562 ลว. 16 ธ.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 241/2563 ลว. 2 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 334/2563 ลว. 10 ก.ย. 2563	25 ธ.ค. 2562 16 ก.ค. 2563 28 ก.ย. 2563
2	<u>บริหารงานทั่วไป</u>	2. นายธานี นทร์ บุญเย็น	นักบริหารงานทั่วไป	1. แบบร่างประติมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น ครั้งที่ 1 เพื่อการเตรียมความพร้อม 1 Local ฯ 2. การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รุ่นที่ 1 3. เตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รุ่นที่ 4 4. ธรรมภิบาลในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น 5. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 472/2562 ลว. 29 พ.ย. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 204/2563 ลว. 18 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 334/2563 ลว. 10 ก.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 341/2563 ลว. 14 ก.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	16-18 ธ.ค. 2562 23-25 ก.ค. 2563 28 ก.ย. 2563 16-18 ก.ย. 2563 18-20 ก.พ. 2563
3	<u>วิเคราะห์นโยบายและแผน</u>	1. นางสาวชลภัทสรณ์ พึ่งสระน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. การจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รุ่นที่ 9 2. การจัดการสารสนเทศของ อบท. เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ ฯ 3. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฯ รุ่นที่ 1	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 20/2563 ลว. 13 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 24/2563 ลว. 21 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 208/2563 ลว. 19 มิ.ย. 2563	27-29 พ.ค. 2563 22-24 มิ.ย. 2563 3-5 ก.ค. 2563
4	<u>เลขานุการและการจัดการงานทั่วไป</u>	1. นางฐิติพรรณ แยมโพธิ์กลาง	นักจัดการงานทั่วไป	1. รู้ลึกขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในฯ 2. การจัดการขยะ 100 นาที	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 469/2562 ลว. 16 ต.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 554/2562 ลว. 26 ธ.ค. 2562	16-28 พ.ย. 2562 23-24 ม.ค. 2563
5	<u>การเจ้าหน้าที่</u>	1. นายกิตติศักดิ์ แทนสระน้อย	นักทรัพยากรบุคคล	1. การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Personal Administration) 2. การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รุ่นที่ 1 3. ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 472/2562 ลว. 17 ต.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 204/2563 ลว. 18 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 229/2563 ลว. 29 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	17-22 พ.ย. 2562 23-25 ก.ค. 2563 7-10 ก.ค. 2563 18-20 ก.พ. 2563
6	<u>ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	1. นายปิยะ วีระศร	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1. ธรรมภิบาลในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น 2. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 341/2563 ลว. 14 ก.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	16-18 ก.ย. 2563 18-20 ก.พ. 2563
7	<u>พัฒนาชุมชน</u>	1. นางจุไรรัตน์ ทองรอด 2. นายพรหมพิริยะ พะวันพรมาช	นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1. การบริหารจัดการงานสวัสดิการสังคมในบริบทของ อบท. 2. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 283/2563 ลว. 4 ส.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	28-30 ส.ค. 2563 18-20 ก.พ. 2563
8	<u>ปฏิบัติงานธุรการ</u>	3. สิบเอกศุภกฤต จอนสระน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	1. คอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสารยุคใหม่ รุ่นที่ 7 2. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 470/2562 ลว. 16 ต.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	3-8 พ.ย. 2562 18-20 ก.พ. 2563
9	<u>วิชาการเกษตร</u>	1. นางสาวสุรียา ปึกษา	นักวิชาการเกษตร	1. ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่น 68 2. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 211/2563 ลว. 22 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	12-18 ก.ค. 2563 18-20 ก.พ. 2563
10	<u>บริหารงานการคลัง</u>	1. นางศิริพร เอื้อยกลาง	นักบริหารงานการคลัง	1. การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และเทคนิคการจัดเก็บภาษีฯ 2. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ผู้บริหาร ปลัด อบท. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 531/2562 ลว. 16 ธ.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 241/2563 ลว. 2 มิ.ย. 2563	25-ธ.ค.-62 16 ก.ค. 2563

การฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ปีงบประมาณ 2563  
 องค์การบริหารส่วนตำบลคูมา อำเภอบึงอ้อย จังหวัดนครราชสีมา  
 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2561-2563) จำนวน 18 สายงาน

ลำดับที่	สายงานตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	คำสั่ง อบรม	หมายเหตุ
11	วิชาการเงินและบัญชี	1. นายสุพาร์ทน์ พุดดอน	นักวิชาการเงินและบัญชี	1. การจัดการสารสนเทศของ อปท. เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ ฯ	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 24/2563 ลว.21 ม.ค. 2563	22-24 มิ.ย. 2563
12	วิชาการคลัง	1. นางสาวอาภาภรณ์ ศรีชำนาญ	นักวิชาการคลัง	1. นักวิชาการคลัง รุ่นที่ 11 2. การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และเทคนิคการจัดเก็บภาษี 3. เทคนิคการจัดฐานข้อมูล ภ.ด.ส.3 เพื่อจัดทำแบบ ภ.ด.ส.1 ภ.ด.ส.6 และ ภ.ด.ส. 7 4. การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ เพื่อการจัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฯ รุ่นที่ 2 5. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 381/2562 ลว. 17 ก.ย. 2562 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 531/2562 ลว. 16 ธ.ค. 2562 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 220/2563 ลว. 24 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 221/2563 ลว. 24 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	13 ต.ค. - 8 พ.ย. 2562 25 ธ.ค. 2562 3-5 ก.ค. 2563 10-12 ก.ค. 2563 18-20 ก.พ. 2563
13	วิชาการพัสดุ	1. นางสาวสุกัญญา ลัญพรมราช	นักวิชาการพัสดุ	-		
14	3. กองช่าง บริหารงานช่าง	1. นายบุญชอบ จรจิ่งหรีด	นักบริหารงานช่าง	1. การจัดเก็บภาษี ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และเทคนิคการจัดเก็บภาษี 2. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ผู้บริหาร ปลัด อปท. ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 531/2562 ลว. 16 ธ.ค. 2562 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 241/2563 ลว. 2 มิ.ย. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	25-ธ.ค.-62 16 ก.ค. 2563 18-20 ก.พ. 2563
		2. นางสาววราภรณ์ กิตติเจริญกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	1. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	18-20 ก.พ. 2563
15	ปฏิบัติงานช่างโยธา	1. นายทักษ์ดนัย ยาดตะคุ	นายช่างโยธา	-		
		2. นายธงชัย สิงห์วิสัย	นายช่างโยธา	1. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	18-20 ก.พ. 2563
16	4. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สายงานบริหารงานศึกษา	1. นางสาววดี สิงห์วิสัย	นักบริหารการศึกษา	1. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	18-20 ก.พ. 2563
17	วิชาการศึกษา	1. นางสาวมีรินทร์ ศิริเมธดา	นักวิชาการศึกษา	-		
		2. นางสาวณภัทร์ บรรลิ่งค์	ครู	1. การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลา 2. แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เชื่อมโยงสู่การเขียนรายงานการประเมิน 3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ดีในอนาคด ฯ	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 40/2563 ลว. 31 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 259/2563 ลว. 20 ก.ค. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 334/2563 ลว. 10 ก.ย. 2563	8-9 ม.ค. 2563 28-30 ส.ค. 2563 18-20 ก.ย. 2563
		3. นางปทุมณัส ทองอิม	ครู	1. การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลา 2. แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เชื่อมโยงสู่การเขียนรายงานการประเมิน 3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ดีในอนาคด ฯ 4. พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน อบรม. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 40/2563 ลว. 31 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 259/2563 ลว. 20 ก.ค. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 334/2563 ลว. 10 ก.ย. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 2563	8-9 ม.ค. 2563 28-30 ส.ค. 2563 18-20 ก.ย. 2563 18-20 ก.พ. 2563
		4. นางวิภากรัตน์ ชินสำโรง	ครู	1. การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยด้านการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โดยบูรณาการนาฏลีลา 2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้ได้ดีในอนาคด ฯ	คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 40/2563 ลว. 31 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม. ตุม ที่ 334/2563 ลว. 10 ก.ย. 2563	8-9 ม.ค. 2563 18-20 ก.ย. 2563

การฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ปีงบประมาณ 2563  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา  
 ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2561-2563) จำนวน 18 สายงาน

ลำดับที่	สายงานตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	คำสั่ง อบรม	หมายเหตุ
18	หน่วยตรวจสอบภายใน	1. นางสาวสุรียา ชัยวงศ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1. ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 43 2. รู้ลึกขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในฯ 3. เทคนิคการตรวจสอบตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง ด้านการเบิกจ่าย การบัญชี การพัสดุฯ 4. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน อบรม รุ่นที่ 1 5. สร้างระบบเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ	คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 545/2562 ลว. 23 ธ.ค. 2562 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 10/2563 ลว. 9 ม.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 85/2563 ลว. 4 มี.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 203/2563 ลว. 18 ก.ค. 2563 คำสั่ง อบรม.ตม ที่ 282/2563 ลว. 4 ส.ค. 2563	19-24 ธ.ค. 2563 31 ม.ค. - 2 ก.พ. 2563 13-15 มี.ค. 2563 7-10 ก.ค. 2563 7 ส.ค. 2563

จำนวนข้าราชการ ที่ได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรตามสายงานคิดเป็นร้อยละ

=

จำนวนข้าราชการที่ได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรตามสายงาน

X 100

จำนวนสายงานทั้งหมด

$$\frac{15}{18} \times 100 =$$

83.33