

ระเบียบวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓

ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

ผู้มาประชุม

๑	นายวิบูลย์ วิจิตรกิจ	ประธานสภาอบต.ตุม
๒	นายเกรียงไกร สร้อยตะคุ	รองประธานสภาอบต.ตุม
๓	นายสำรวย ภายจะโปะ	เลขานุการสภาอบต.ตุม
๔	นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม
๕	นางศิริยฉัตร วิสาขะฉิมพลี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม
๖	นายไตรภพ นิธิการุณย์เลิศ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม
๗	นางรัชนิยา โครวัตร	เลขานุการนายก
๘	นายประเสริฐโครวัตร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑
๙	นางอภัย ห่อฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๒
๑๐	นายวีรชน เขยฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๒
๑๑	นายอดุลย์ พระวันพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๓
๑๒	นายยวน จอเกาะ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓
๑๓	นายสมบูรณ์ซอพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔
๑๔	นางหนูรั้วกลุ่มพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔
๑๕	นางสมคิด เตียนโคกกรวด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๕
๑๖	นายวิเชียรฉ่ำพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๕
๑๗	นางปนัดดา วิทยาพร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๖
๑๘	นายประทวน ทุมเมืองปัก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๖
๑๙	นายบุญชอบ ตรีตรอง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๗
๒๐	นายดาว มงคล	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๗
๒๑	นายสุรสิทธิ์ จรรยา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๘
๒๒	นายประยูร เอิบพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๘
๒๓	นายบงกช ชินศรีฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๐
๒๔	นายเฉลิมศักดิ์ ชิตตะขบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๐
๒๕	นางสาวเพียร ไวทยโสภิต	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๑
๒๖	นายช่วง สิงห์รักษาตระกูล	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๑
๒๗	นายบุญส่ง พลอยฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๒

๒๘	นายเปลื้อง พระวันพรมราช	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๒
๒๙	นายเนื่อง พลายตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๓
๓๐	นายชาญศิลป์ ขาตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๓
๓๑	นายสุชาติ สอนตะคุ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๔
๓๒	นางยลรดี ขอดตะขบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๕
๓๓	นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๖
๓๔	นายชาติชาย วิไลลักษณ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๑๖

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายธานินทร์ บุญเย็น	หัวหน้าสำนักปลัด๒
๒	นายบุญชอบ จรุงจันทรืดี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓	นางสาวชลภัสสรณ์ พึ่งสระน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔	นางสุภาวดี สิงห์วิสัย	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๕	สอ.ศุภกฤต งอนสระน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ
๖	นางศิริพร เนื้อกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗	นายสำนวน ฉ่ำพรมราช	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
๘	นายชยพล ศิริพยัคฆ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒

เมื่อสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกเข้าห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีนายวิบูลย์ วิจิตรกิจ ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

**ประธาน** กล่าวเปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

#### ๑.๑ เรื่อง โครงการบ้านผู้ยากไร้

**ประธาน** โครงการบ้านผู้ยากไร้ ชาวบ้านบางท่านได้รับข้อมูลมาในทางที่ไม่ถูกต้อง โดยเป็นงบประมาณของทางองค์การบริหารส่วนตำบลตุม โดยงบประมาณมีจำนวนจำกัด อาจได้เพียง ๑ หลังเท่านั้น โดยทางองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ก็ได้แจ้งผู้นำชุมชนยื่นเอกสารที่องค์การบริหารส่วนตำบลตุม เพื่อที่จะได้คัดเลือกบ้านผู้ที่ยากไร้ ตามเงื่อนไขของระเบียบ ของทางราชการ โดยมีทางบ้าน ดอนจันทร์ ได้งบในส่วนนี้แต่ทางเจ้าบ้านไม่พร้อมในการดำเนินการ งบจึงตกไป และผมได้ยื่นเรื่องของงบประมาณ โครงการบ้านผู้ยากไร้ให้กับชาวบ้านสวนหอม ซึ่งเข้าเกณฑ์ ตามการคัดเลือก

**ที่ประชุม** - รับทราบ -

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ที่ประชุม** - รับรอง เอกฉันท์ -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ผู้บริหารแจ้งให้ทราบ

๔.๑ เรื่อง สรุประเบียบวาระการประชุมอำเภอปรางค์ชัย

ประธาน เชิญรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

รองนายก เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผมนายไตรภพ นิธิการุณย์เลิศ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ด้วยทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ได้มอบหมายให้ผมได้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่ว่าการอำเภอปรางค์ชัย โดยจะมีข้อราชการที่จะแจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.สถานีตำรวจภูธรปรางค์ชัย

แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขับขี่รถจักรยานยนต์

๑.๑ ห้ามมิให้มีการแข่งรถในทาง

๑.๒ ห้ามขับขี่รถจักรยานยนต์เสียงดังในหมู่บ้าน

๑.๓ ห้ามมิให้ขับขี่รถจักรยานยนต์รวมกลุ่มในลักษณะก่อให้เกิดความ

เดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน

๑.๔ สวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง

๑.๕ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์

๑.๖ ต้องติดป้ายทะเบียนและสำเนาคู่มือ

๑.๗ หากเด็กหรือเยาวชนถูกจับจะขยายผลเอาผิดกับผู้ปกครองเด็กตาม

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๒.สำนักงานเกษตรอำเภอปรางค์ชัย

แจ้งข้อราชการ ดังนี้

๒.๑ ให้เกษตรกรแจ้งขึ้นทะเบียนและปรับปรุงเกษตรกร ปี ๒๕๖๓ ภายใน

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๒ การควบคุมการขนย้ายต้นพันธุ์ ท่อนมันสำปะหลัง

๒.๓ การสำรวจและรายงานโรคใบด่างมันสำปะหลัง

๒.๔ เกษตรอินทรีย์ขั้นพื้นฐาน

๓.สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา

แจ้งข้อราชการ ดังนี้

๓.๑ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมและจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมกรณีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

๓.๒ การลดหย่อนค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนโอนและจดทะเบียนจำนองอสังหาริมทรัพย์ในการกิจของสถาบันบริหารจัดการที่ดิน (องค์กรมหาชน)

#### ๔.สำนักงานอำเภอ

แจ้งข้อราชการ ดังนี้

๔.๑ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชินีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยทาง อำเภอปักธงชัยจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวันพุธ ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมอำเภอปักธงชัย และได้มี ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตูม ได้ไปร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยพร้อมเพรียง เป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี และรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ หาทิสุดมิได้

#### ๕.ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาปักธงชัย

แจ้งข้อราชการ ดังนี้

๕.๑ โครงการประกันภัยโคเนื้อ

๕.๒ การรับฝากฉลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส.ชุดเกษตรมั่งคั่ง

#### ๖.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปักธงชัย

แจ้งข้อราชการ ดังนี้

๖.๑ มาตรการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคระบาดของโรค โควิด ๑๙  
แจ้งถ้าประชาชนต้องออกนอกพื้นที่ ควรปฏิบัติตัว ดังนี้

- สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง
- ล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์ เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค บ่อย ๆ
- เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล
- หลีกเลี้ยงสถานที่ที่มีประชาชนหนาแน่น
- ทำความสะอาดที่พักบ่อย ๆ
- ใช้ Application “ไทยชนะ” ในการลงทะเบียน เข้า - ออก พื้นที่

#### ๗.สำนักงานปศุสัตว์อำเภอปักธงชัย

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยกรมปศุสัตว์ ร่วมมือกับกระทรวงการคลังโดย  
ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร สนับสนุนสินเชื่อเกษตรกร สินเชื่อ ๑,๐๐๐,๐๐๐ ต่อ ๑๐๐

คุณสมบัติผู้เข้าร่วม

- ต้องจัดตั้งกลุ่มเพื่อจตุวิสาหกิจชุมชน
- ต้องมีสมาชิกกลุ่ม ๗ คน ขึ้นไป
- ภูได้กลุ่มละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- เลี้ยงวัวรายละ ๕ ตัว (เลี้ยงแบบรวมหรือแยกเลี้ยงก็ได้)การเลี้ยงเป็นแบบขังคอก
- ระยะการเลี้ยงต่อรุ่น ๔ เดือน ครบรอบขายให้ผู้รับซื้อ ตามน้ำหนัก กิโลกรัมละ ๑๐๐ บาท
- ค่าพันธุ์วัวเฉลี่ยตัวละ ๒๗,๓๐๐ บาท ค่าอาหารที่ขุนตัวละ ๘๐บาท/ตัว/วัน

ที่ประชุม - รับประทานอาหาร -

## ๔.๒ เรื่อง ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตูม

**ประธาน** เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ชี้แจง

**นายก** เรียนประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตูม ได้มีศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ผมขออธิบาย ความหมายและ ช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

### ผู้รับบริการ ประกอบด้วย

- หน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ/เอกชน /หรือบุคคล/นิติบุคคล
- หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรมหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ อย่างอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และให้หมายความรวมถึง องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน หน่วยงานในกำกับของรัฐ และหน่วยงานอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

- เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและผู้ปฏิบัติงานประเภทอื่น ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งในฐานะ เป็นกรรมการหรือฐานะอื่นใด รวมทั้งผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งและถูกสั่งให้ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

- บุคคล/หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ
- ผู้ให้บริการตลาดกลางทางอิเล็กทรอนิกส์
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย
- ผู้ค้ากับหน่วยงานของรัฐ
- ผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งทางตรงและ ทางอ้อมจากการดำเนินการของส่วนราชการ เช่น ประชาชนใน ชุมชน/ หมู่บ้านเขตตำบลตูมการจัดการ

**ข้อร้องเรียน** หมายถึง มีความหมายครอบคลุมถึงการจัดการในเรื่อง ข้อร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น/คำชมเชย/ การสอบถาม/ หรือร้องขอข้อมูล

**ผู้ร้องเรียน** หมายถึง ประชาชนทั่วไป / ผู้มีส่วนได้เสียที่มาติดต่ออย่างศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลตูม ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์ ครอบคลุมการร้องเรียน/การให้ข้อเสนอแนะ/การให้ข้อคิดเห็น/การ ชมเชย/การร้องขอข้อมูลช่องทาง

**การรับข้อร้องเรียน** หมายถึง ช่องทางต่าง ๆ ที่ใช้ในการรับเรื่องราวร้องเรียน เช่น ติดต่อด้วยตนเอง ร้องเรียน ทางโทรศัพท์/ เว็บไซต์/ Face Book/ Line (ศูนย์รับฟังปัญหา)

**เจ้าหน้าที่** หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

**ข้อร้องเรียน** หมายถึง แบ่งเป็นประเภท 2 ประเภทคือ เช่น

- ข้อร้องเรียนทั่วไป เช่น เรื่องราวร้องทุกข์ทั่วไปข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

คำชมเชย สอบถามหรือร้องขอข้อมูล การร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพและการ ให้บริการของหน่วยงาน

- การร้องเรียนเกี่ยวความไม่โปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

**คำร้องเรียน** หมายถึง คำหรือข้อความที่ผู้ร้องเรียนกรอกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือระบบการรับคำร้องเรียนเอง มีแหล่งที่สามารถ ตอบสนอง หรือมีรายละเอียดอย่างชัดเจนหรือมีนัยสำคัญที่เชื่อถือได้

**การดำเนินการเรื่องร้องเรียน** หมายถึง เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ได้รับ ผ่านช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ มาเพื่อทราบ หรือพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่

**การจัดการเรื่องร้องเรียน** หมายถึง กระบวนการที่ดำเนินการในการแก้ไขปัญหาตามเรื่องร้องเรียนที่ได้รับให้ได้รับการแก้ไข หรือบรรเทาความเดือดร้อนจากการดำเนินงาน

### ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) รับเรื่องร้องเรียนผ่าน [www.abttoom.com](http://www.abttoom.com)
- ๒) ร้องเรียนผ่านตู้ /กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๓) ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๔) ยื่นโดยตรง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๕) ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน
- ๖) โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๐๐๔๕๐ โทรสาร ๐๔๔-๐๐๐๔๕๒
- ๗) ข่าวกจากสื่อสิ่งพิมพ์
- ๘) Email ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง
- ๙) ร้องเรียน Line (ศูนย์รับฟัง ปัญหา)
- ๑๐) ร้องเรียนทาง Facebook

**ที่ประชุม** - รับทราบ -

### ๔.๓ เรื่อง การรับสมัครอาสาสมัครท้องถิ่น

**ประธาน** เชิญหัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

**หน.สป.** เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผม นายธานินทร์ บุญเย็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ขอชี้แจง ดังนี้ การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑ คุณสมบัติของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นและลักษณะต้องห้ามของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์

(๒) เป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรมโดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

(๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือในรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนประจำ

ข้อ 2 ขอบเขตและเงื่อนไขการทำหน้าที่ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น มีหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ช่วยดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

(๒) ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น การอาบน้ำ การทำความสะอาดร่างกาย การแต่งตัว การรับประทานอาหาร การเคลื่อนย้าย การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ การขับถ่าย การไปพบแพทย์ การรับประทานยา เป็นต้น

(๓) ให้บริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (Basic health care service) เป็นการดูแลสุขภาพภายใต้การกำกับของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ได้แก่ การพยาบาลพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้น การประเมินสุขภาพเบื้องต้น เช่น การประเมินความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐาน และการประเมินกิจวัตรประจำวันที่ไม่ซับซ้อนมากเกินไป การประเมินภาวะซึมเศร้าในผู้สูงอายุ การทำแผลเบื้องต้น การประเมินสัญญาณชีพ การดูแลเรื่องยาเบื้องต้น กิจกรรมกระตุ้นสมองในกลุ่มที่มีภาวะสมองบกพร่องระยะแรก การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมหรือมีอาการทางสมอง เป็นต้น

(๔) การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพเบื้องต้นกับครอบครัวและการประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานต่าง ๆ

(๕) ประเมินปัญหาในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเบื้องต้นและประสานงานในการส่งต่อได้อย่างถูกต้อง

(๖) การบริการให้การดูแลตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)

(๗) ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดอื่น ๆ ตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ ๓ จำนวนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ให้มีจำนวนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่งอย่างน้อย ๒ คน ยกเว้นเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ น้อยกว่า ๔ คน หรือในช่วงระยะเวลาใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงน้อยกว่า ๔ คน อาจจัดให้มีอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นน้อยกว่า ๒ คน ก็ได้

(๒) เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่มากกว่า ๘ คน และมีความจำเป็น อาจกำหนดให้มีอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น มากกว่า ๒ คน ก็ได้ โดยความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้นับถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเหมาะสมและความจำเป็นของพื้นที่ และขอบเขตการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นแต่ละคน

(๓) เพื่อให้การกำหนดจำนวนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสม ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยให้ขอความร่วมมือโรงพยาบาล

ส่งเสริมสุขภาพตำบล และ/หรือสถานบริการสาธารณสุขในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำรวจและคัดกรองจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ โดยใช้แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธล (ADL) ทั้งนี้ ควรปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันทุกปี ก่อนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป จะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน จะได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตรา ดังนี้

(๑.๑) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลางจำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๑.๒) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลางจำนวน ๗๐ ชั่วโมง และผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

(๒) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

(๓) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

ข้อ ๕ การพ้นจากการเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

(๑) ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ลาออกต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๒) เมื่อบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับผู้รับบริการในพื้นที่ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแล้วเห็นว่า มีสมรรถนะหรือผลการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น ให้เสนอความเห็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

(๓) ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ ให้ครบ ๑๒๐ ชั่วโมง จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๖ การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้เหมาะสมกับลักษณะงาน สถานที่ที่ปฏิบัติ



(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอความร่วมมือบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและประเมินสมรรถนะของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

(๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นทุก ๆ ๓ เดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนผลการปฏิบัติงาน โดยอาจเชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ดังรายละเอียด ตามที่ได้กล่าวมาแล้วฝากประชาสัมพันธ์ ชาวบ้านที่มีคุณสมบัติดังกล่าวสมัครได้ที่เจ้าหน้าที่ องค์กรการบริหารส่วนตำบลตุ้ม ได้ในวันเวลาราชการ

**ที่ประชุม** - รับทราบ -

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง** ญัตติด่วนของอนุมัติใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๓

**ประธาน** เชิญนายองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม ชี้แจง

**นายก** เรียนประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผม นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม ได้ดำเนินการโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณตามข้อบัญญัติจำนวน ๓,๓๐๕,๕๐๐บาท (สามล้านสามแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ปรากฏมีงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๒๐,๙๑๕.๓๖ บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าร้อยสิบห้าบาทสามสิบหกสตางค์) นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์ ได้จัดทำโครงการเพื่อขอใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว รายละเอียด มอบหมายผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจง

**ผอ.กองช่าง** เรียนประธานสภาฯ ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม ผมนายบุญชอบ จรจันทริต ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้ม ในส่วนของงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๒๐,๙๑๕.๓๖ บาท ทางผู้บริหารได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่และการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์ ได้จัดทำโครงการเพื่อขอใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว ดังนี้

#### ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายบ้านพิจุล

**ขนาดโครงการ** ถนน คสล. กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง หินคลุกกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ใช้งบประมาณ ๑๕๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๓๖ ข้อ ๒๔ สายที่ ๕

#### ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านนายประจวบ เขยฉิมพลี

**ขนาดโครงการ** ถนน คสล. กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๗.๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ใช้งบประมาณ ๖๖,๐๐๐บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๔๖ ข้อ ๔๓ สายที่ ๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

**ประธาน** มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายเพิ่มเติม หรือไม่

**ประธาน** ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบในการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายบ้านพิจุล ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านนายประจวบ เขยฉิมพลี งบประมาณจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

**มติที่ประชุม** - เห็นชอบ เอกฉันท์ -

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร (ชั้นแปรญัตติ)**

**ประธาน** ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมได้มีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในวาระแรก ขึ้นรับหลักการไปแล้ว เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้ให้สมาชิกไปศึกษารายละเอียดเพื่อนำมาพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในวาระ ๒ ชั้นแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ที่เสนอคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติจากลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง และต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติตามที่ชี้แจงขั้นตอนการเสนอขอแปรญัตติให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้วนั้น ขอเรียนเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแจ้งที่ประชุมทราบด้วยว่ามี สมาชิกท่านใดขอแปรญัตติ และความเห็นชอบของคณะกรรมการการแปรญัตติเป็นอย่างไร

**นางหนูรี** เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางหนูรี กล่อมพรมราช เป็นประธานคณะกรรมการแปรบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม กำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมยื่นเสนอคำขอแปรญัตติ ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น และทางคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอคำแปรญัตติและสงวนคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ทางคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบคงร่างเดิมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

**ประธาน** ตามที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เสนอความเห็นเนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ท่านใดเสนอคำแปรญัตติ ต่อประธานสภาฯ และให้คงไว้ร่างเดิมของร่างบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร มีสมาชิกท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) เมื่อไม่มีให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

**มติที่ประชุม** - เห็นคงร่างเดิมเป็นเอกฉันท์ -

**ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร (ชั้นลงมติ)**

**ประธาน** ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในวาระ ๑ ชั้นรับหลักการและวาระที่ ๒ การแปรญัตติมาแล้ว บัดนี้จะเข้าสู่วาระ ๓ การลงมติครั้งนี้จะไม่มีการอภิปรายใด ๆ ทั้งสิ้น เกี่ยวกับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตุม เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร นี้

**มติที่ประชุม** - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

**ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (ชั้นแปรญัตติ)**

**ประธาน** ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมได้มีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวาระแรก ชั้นรับหลักการไปแล้ว เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้ให้สมาชิกไปศึกษารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำมาพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวาระ ๒ ชั้นแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ที่เสนอคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติจากลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง และต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติตามที่ได้ชี้แจงขั้นตอนการเสนอขอแปรญัตติให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้วนั้น ขอเรียนเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแจ้งที่ประชุมทราบด้วยว่ามี สมาชิกท่านใดขอแปรญัตติ และความเห็นชอบของคณะกรรมการการแปรญัตติเป็นอย่างไร

**นายเกรียงไกร** เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเกรียงไกร สร้อยตะคุ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม กำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมยื่นเสนอคำขอแปรญัตติภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น และทางคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอคำแปรญัตติ และสงวนคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ผมขอสรุปดังนี้

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

**องค์การบริหารส่วนตำบลตุม**

**อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา**

แผนงานบริหารทั่วไป	รวม ๙,๗๒๓,๒๘๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานบริหารงานคลัง	รวม ๑,๙๔๔,๒๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	รวม ๑๓๖,๓๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข

แผนงานการศึกษา	รวม ๒,๔๒๘,๒๖๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม ๒,๙๑๘,๔๑๘ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานสาธารณสุข	รวม ๘๕๗,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวม ๙๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานเคหะและชุมชน	รวม ๓,๑๐๙,๖๓๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม ๑,๕๖๓,๖๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม ๓,๕๔๒,๕๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานการเกษตร	รวม ๖๖,๔๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข
แผนงานงบกลาง	รวม ๑๓,๓๕๙,๔๑๒ บาท	ไม่มีการแก้ไข
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	รวม ๔๐,๐๗๙,๐๐๐ บาท	ไม่มีการแก้ไข

ทางคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบร่างเดิมตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครี

**ประธาน** ตามที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เสนอความเห็นเนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมน ท่านใดเสนอคำแปรญัตติ ต่อประธานสภาฯ และให้คงไว้ร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีสมาชิกท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) เมื่อไม่มีให้คงร่างเดิมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** - เห็นคงร่างเดิมเป็นเอกฉันท์ -

**ประธาน** มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมนท่านใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมนทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงนี้ขอ พักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน และขอเชิญ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมนทุกท่านเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ใน เวลา ๑๓.๓๐ น. หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมน โดยพร้อมเพรียงกัน

**ประธาน** กล่าวเปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ชั้นลงมติ)**

**ประธาน** ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทูลุมน ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๔๐,๐๗๙,๐๐๐ บาท ในวาระ ๑ ชั้นรับหลักการ และวาระที่ ๒ การแปรญัตติมาแล้ว บัดนี้จะเข้าสู่วาระ ๓ การลงมตินี้จะไม่มีอภิปรายใด ๆ ทั้งสิ้น

เกี่ยวกับงบประมาณ ขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบหรือไม่เห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้

**มติที่ประชุม** - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

**ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง อื่น ๆ**

**๑๐.๑ เรื่อง ร่วมต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา**

**ประธาน** เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

**นายก** เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผม นายภาณุพันธ์ วุฒิพรชานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางผู้ว่าราชการจังหวัดจะมาที่ วิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย และในวันดังกล่าวจะมีส่วนราชการ ออกมาให้บริการประชาชน และเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมร่วมต้อนรับท่านในวันเวลาดังกล่าว การแต่งการด้วยชุดเครื่องแบบสีก็

**ที่ประชุม** - รับทราบ -

**๑๐.๒ เรื่อง โครงการอบรมการทำเปลและไม้กวาด**

**ประธาน** เชิญหัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตุม ชี้แจง

**หน.สป.** เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม และผู้ที่เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่านกระผม นายธานินทร์ บุญเย็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุม ในส่วนของโครงการฝึกอาชีพ ผู้ที่มีความสนใจอบรมการทำเปล และทำไม้กวาด เพื่อเป็นความรู้เพื่อสร้างรายได้ ให้แก่ชุมชน หรือครอบครัว ผู้ที่สนใจสามารถ ลงชื่อได้ที่เจ้าหน้าที่ นักพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลตุม

**ที่ประชุม** - รับทราบ -

**ประธาน** มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมท่านใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุมทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อนายอำเภอปักธงชัย เพื่อขออนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

**ปิดประชุมเวลา** ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นายสำรวย ภายจะโปะ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. นายบุญชอบ ดริตรอง

*บุญชอบ*

๒. นายเนือง พลายตะคุ

*เนือง*

๓. นางสาวสมคิด ตราฉิมพลี

*สมคิด*

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



(นายวิบูลย์ วิจิตรกึ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุม

